

DAE-IL CORPORATION SUSTAINABILITY REPORT 2025



About This Report

보고서 개요

다이이씨는 지속 가능한 경영에 힘쓰고자, 최신 <2025 지속가능경영보고서>를 발간하게 되었습니다. 이 보고서는 그룹의 환경, 사회, 지배구조에 대한 ESG 활동과 성과를 투명하게 공개하고, 이를 통해 이해 관계자들과의 소통과 협력을 강화하고자 합니다. 이번 보고서에서는 고객, 투자자, 지역사회, 직원, 규제기관 등 다양한 이해 관계자들에게 가치 있는 정보를 제공하고자 합니다. 환경·사회·지배구조 성과를 분석하여 향후 전략과 목표를 수립하는 데에 도움을 주고, 그룹의 ESG 관리 및 성과 향상에 대한 투명성을 확보하고자 노력하였습니다.

보고서 작성 기준

본 보고서는 국제 보고 기준을 따르진 않으나, 자체적인 기준에 근거하여 정보를 공개하고 있습니다.

보고 기간

2024년 1월 1일부터 2024년 12월 31일까지의 활동 내용을 다루고 있습니다. 중요한 정성적 성과의 경우 2025년 상반기까지의 성과를 포함하고 있습니다. 정량적 성과는 추세를 파악할 수 있도록 2022년부터 2024년까지 3개년 데이터를 공개하고 있습니다.

보고 범위

본 보고서의 보고범위는 다이이씨의 본사입니다. 재무정보는 연결 기준이며 한국채택 국제회계기준(K-IFRS)의 정의를 따릅니다. 일부 보고 범위와 다를 경우, 주석으로 별도 표기하였습니다.

보고서 문의

본 보고서에 대한 문의는 아래로 연락해 주시기 바랍니다.

담당부서 기획조정실
주소 울산광역시 울주군 두동면 봉계농공길 8
연락처 052-255-0808
홈페이지 www.dicorp.co.kr
이메일 awerawer64@dicorp.co.kr

INTERACTIVE 사용자 가이드

다이이씨 지속가능경영보고서는 INTERACTIVE PDF로 제작되었으며, 이해를 돕기 위해 관련 웹페이지로의 이동이 가능하도록 구성하였습니다.

Table of Contents

Environmental	
환경경영	14
기후변화 대응	16
안전	19

Corporate Brochure	
CEO Message	5
Company Overview	6
Global Network	7
회사 연혁	8
사업 소개	9
재무 성과	10

Social	
인권	21
인재관리	23
인재채용 및 육성	25
일과 삶의 균형	26
노사 화합	27
지속 가능한 공급망	28
정보보안	29

Governance	
이사회	32
윤리	35

Corporate brochure

- 05 CEO Message
- 06 Company Overview
- 07 Global Network
- 08 회사 연혁
- 09 사업 소개
- 10 재무 성과
- 11 ESG 프레임워크

CEO Message



매일의 성과와 변화는 여러분의 신뢰와 동행 덕분입니다. 다아이씨는 기대에 부응하기 위해 최선을 다하겠습니다.

다아이씨의 두번째 지속가능경영보고서를 통해 다시 한 번 인사드리게 되어 진심으로 기쁘게 생각합니다. 우리는 지금 기후 위기, 자원 고갈, 공급망 불안정 등 전례 없는 복합 위기에 직면해 있습니다. 이러한 시대의 요구는 기업에게 단순한 이윤 추구를 넘어, 사회와 환경에 대한 책임 있는 태도와 지속가능한 성장을 동시에 요구하고 있습니다. 이러한 흐름 속에서 다아이씨는 “지속가능한 가치 창출”이라는 근본적인 물음에 다시 고민하며, ESG를 기업의 새로운 성장 축으로 삼아 체계적으로 대응해 나가고 있습니다.

다아이씨는 제조업 기반의 기업으로서, 환경과 사회에 미치는 영향을 누구보다 깊이 인식하고 있습니다. 이에 따라 우리는 생산공정의 효율화, 에너지 절감, 온실가스 배출 관리, 자원 재활용 확대 등 환경 중심의 개선 활동을 실행에 옮기고 있으며, 친환경 부품, 화재안전 배터리, 에너지저장장치(ESS) 등 지속가능한 기술과 제품 개발에도 적극 나서고 있습니다.

우리는 사람 중심의 조직 문화와 협력사와의 상생, 투명한 지배구조 확립을 위한 노력을 이어가고 있습니다. 올해에는 임직원 ESG 교육 확대, 윤리경영 규정 정비, 협력사 ESG 리스크 점검체계 등 ESG 경영을 실질적인 행동으로 구현하기 위한 초석을 다졌습니다.

이러한 변화의 중심에는 무엇보다 임직원의 자발적 참여와 고객, 지역사회, 협력사 여러분의 지속적인 신뢰가 있었습니다. ESG는 결코 특정 부서만의 과제가 아닙니다. 우리는 모든 부서와 사업 부문이 ESG를 일하는 방식과 경영 판단의 기준으로 내재화 할 수 있도록 교육과 소통을 강화하고, 이를 바탕으로 지속가능한 경영문화를 뿌리내리고자 노력하고 있습니다.

앞으로 다아이씨는 다음과 같은 방향으로 ESG 경영을 강화할 것입니다.

첫째, 기후변화에 대한 대응 역량을 고도화하고, 앞으로의 중장기 탄소중립 전략을 구체화하겠습니다.

둘째, 공급망 전반의 ESG 리스크를 관리하고, 협력사와의 동반성장을 위한 파트너십을 구축하겠습니다.

셋째, 지속가능한 기술과 사업영역의 전략적 확대를 통해 미래 성장 동력을 확보하고 글로벌 ESG 기준에 부합하는 선도적이고 책임 있는 기업으로 자리매김하겠습니다.

이 보고서는 다아이씨의 ESG 경영 현황을 투명하게 공개하고, 이해관계자 여러분과 지속적인 소통 및 신뢰 구축을 위한 출발점입니다. 아직 부족한 점도 있지만, 우리는 하나하나 개선해 나가며 실질적인 변화를 만들어가겠습니다.

마지막으로, 변화의 길에 함께해 주신 이해관계자 모든 분들께 진심으로 감사드립니다. 고객 여러분의 신뢰, 협력사 여러분의 헌신, 임직원 여러분의 열정이 있었기에 지금의 성과를 쌓아갈 수 있었습니다.

앞으로도 다아이씨는 보다 책임 있는 자세로, 모두와 함께 지속가능한 미래를 향해 전진하겠습니다. 변함없는 관심과 성원을 부탁드립니다. 여러분의 삶과 환경이 더욱 나아지는 데 작게나마 기여할 수 있는 기업이 되겠습니다.

감사합니다.

다아이씨 주식회사
대표이사 김정렬

Company Overview

다이씨는 1976년 대일공업으로 출발, 농기계 부품 및 자동차 부품 분야에서 이룬 성과를 바탕으로 현재의 다이씨로 재탄생하였습니다. 다이씨는 21세기 세계 최고의 파워트레인 전문기업을 향해 나아갈 것이며 기업의 지속가능성을 추구하고 지역 균형발전에 이바지하는 기업으로서 고객에게 신뢰받는 기업으로 거듭나겠습니다.

기업 개요

회사명	다이씨 주식회사
설립일	1976년 08월 03일
상장일	2007년 10월 18일
본사주소	울산광역시 울주군 두동면 봉계농공길 8
대표이사	김정렬
대표업종	자동차 부품 제조업
상장시장	한국거래소(KRX) 유가증권시장
신용등급	B+(한국기업평가)

기업 현황

매출액	7,191억원 (2024년 12월 31일기준)	임직원	725명 (국내 710명 , 해외 15명)
영업이익	218억원 (2024년 12월 31일 기준)	개발 인력	48명 ※내부 연구개발 인력
인증	ISO 14001 안전보건경영 시스템 ISO 45001 환경경영 시스템 IATF 16949 자동차 품질경영시스템	주요 고객	현대기아차 현대트랜시스 GM, CLARK

비전

VISION

세계 최고의 Powertrain 전문기업 도약
신재생 에너지 사업을 통한 신성장 동력 확보

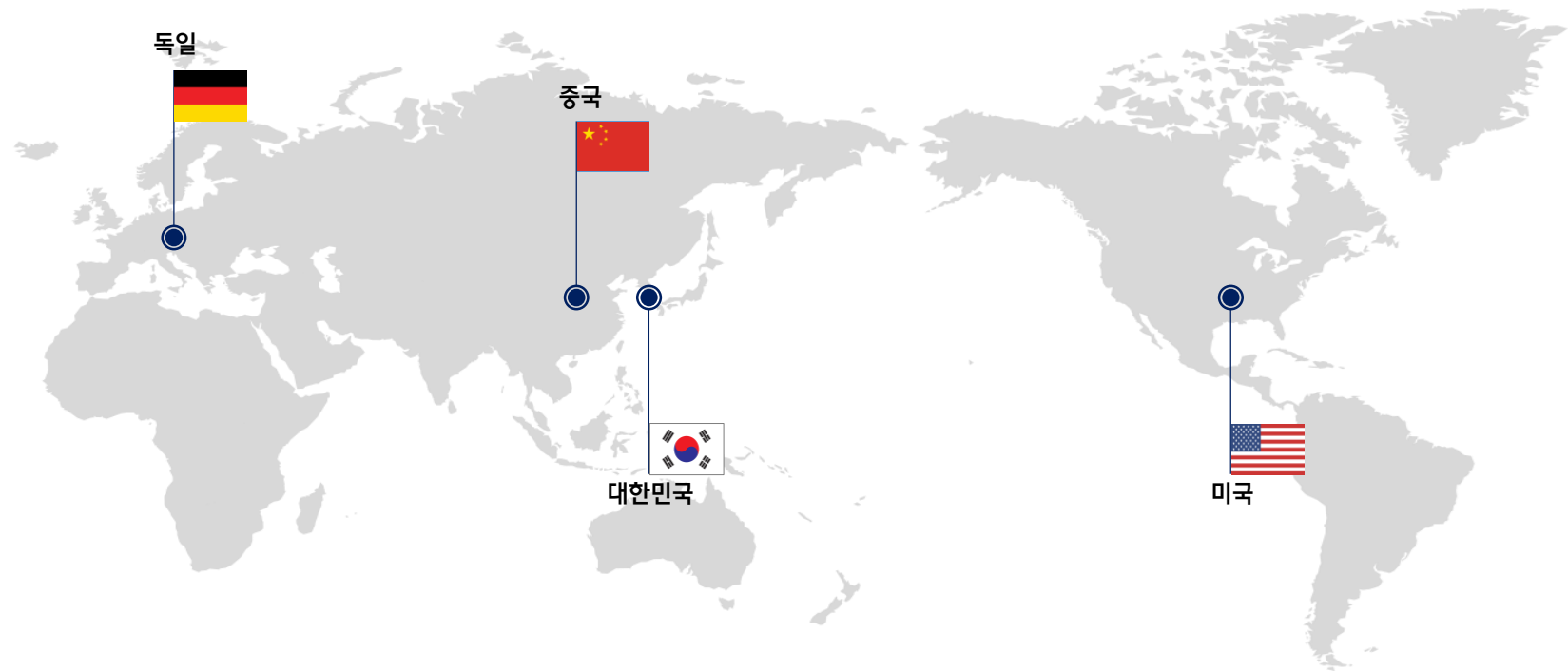
MISSION

최고품질 + 가격우위 + 신성장 동력 확보 + 글로벌 경영

STRATEGY

품질최우선 경영
신 성장동력 사업의 다각화
선진경영 확보와 생산성 향상

Global Network



디아이씨는 세계 3개국에 글로벌 생산 거점을 유기적으로 연결한 제조 인프라를 바탕으로, 시장 변화에 기민하게 대응하며 글로벌 시장에서의 성장을 가속화하고 있습니다.

미국 (대일 USA)



디아이씨 본사



대호기계공업



대일이노텍



독일 (C.C.E)

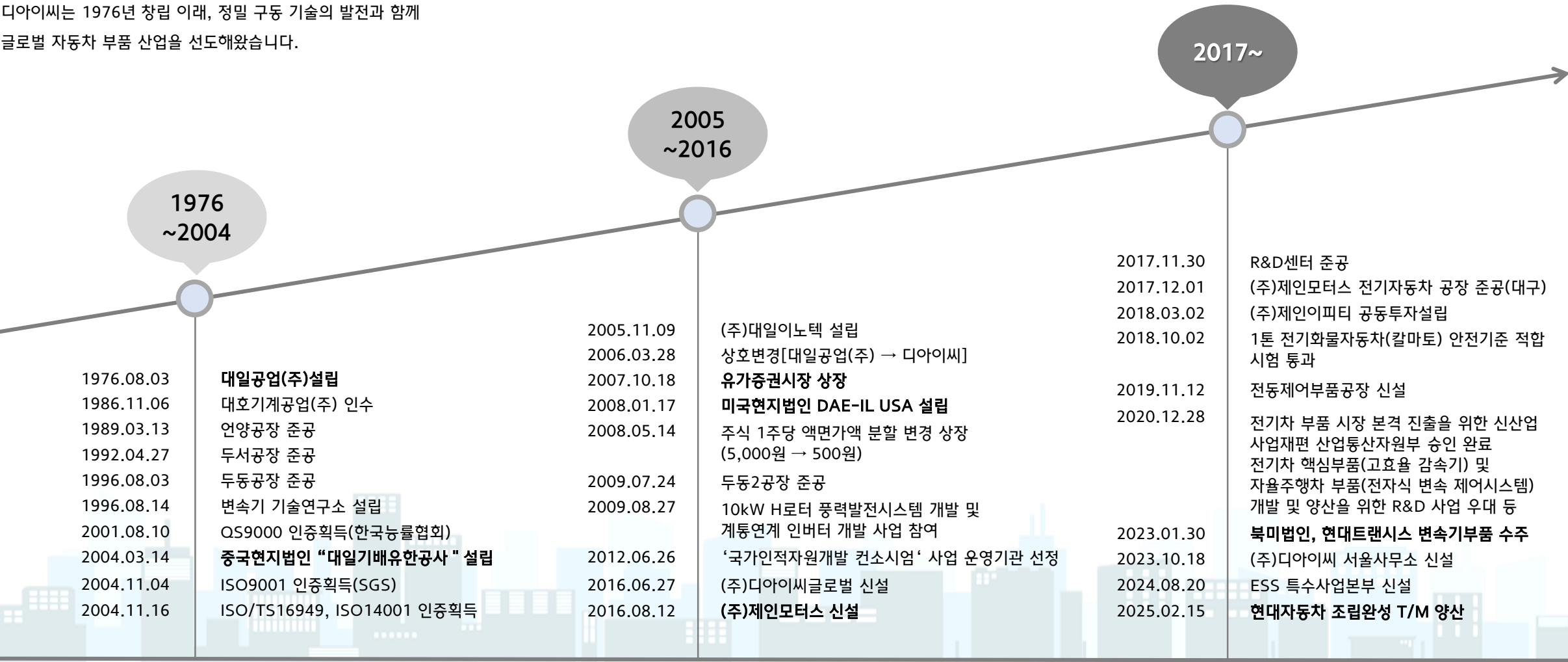


중국 (대일기배)



회사 연혁

디아이씨는 1976년 창립 이래, 정밀 구동 기술의 발전과 함께
글로벌 자동차 부품 산업을 선도해왔습니다.



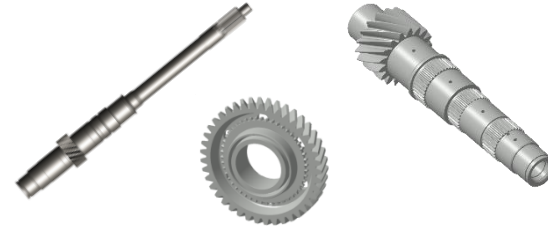
사업 소개

디아이씨는 미래 자동차 산업의 핵심 동력 장치 부품인 Gear와 Shaft를 전문적으로 생산하고 있는 정밀 부품 전문 기업입니다. 끊임없는 기술 혁신과 품질 고도화를 바탕으로 변속기, 감속기, 유압장치 등 핵심 부품을 개발 및 생산하며, 완성차 및 중장비 제조사의 전략적 파트너로 자리매김하고 있습니다. 당사의 주요 고객으로는 현대기아차, 현대트랜시스, GM, CLARK가 있으며, 이들과의 신뢰 기반 공급망을 통해 꾸준한 성장세를 이어가고 있습니다. 또한 전동화 및 자율주행 기술이 가속화되는 글로벌 모빌리티 산업 변화에 선제적으로 대응하기 위해, 디아이씨는 고효율 경량 감속기, 전기차 전용 부품 등 미래형 제품군의 개발을 집중적으로 추진하고 있습니다. 특히 스마트 모빌리티에 최적화된 정밀 감속기 기술은 당사의 차세대 성장동력으로 자리 잡고 있습니다.



Manual Transmission

- 클러치 페달과 기어 레버를 직접 조작하여 적절한 기어비를 선택하는 동력 전달장치



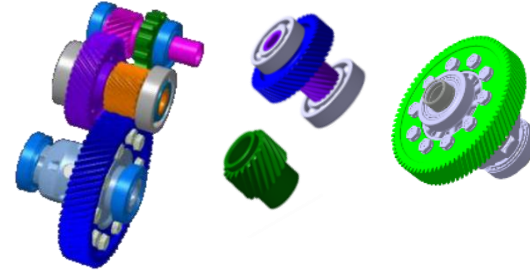
Hybrid Electric Vehicle

- 내연기관과 전기 모터 두 가지 이상의 동력원을 함께 사용하여 구동되는 자동차



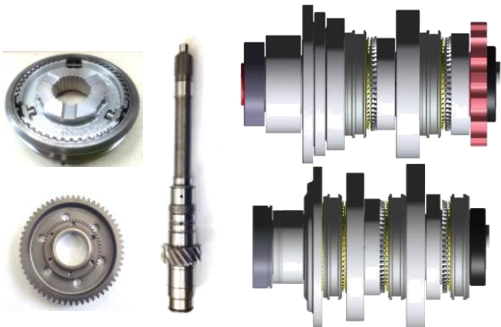
Automatic Transmission

- 차량 속도와 엔진 부하에 따라 자동으로 적절한 기어비를 선택하는 동력 전달장치



Ev Reducer

- 전기 모터의 고속 회전을 통해 차량이 운행에 적합한 저속/고토크 회전으로 변환하는 동력 전달장치



Dual-Clutch Transmission

- 자동변속기의 일종으로 두 개의 클러치를 사용하여 다른 기어비를 번갈아 준비하고 빠르게 변속하는 동력 전달장치



Shift By Wire

- 운전자의 기어 변속 명령을 전기 신호로 전달하여 기계적 연결 없이 변속기를 제어하는 전자식 변속 시스템

7,191 억 원

2024년 매출액(연결기준)

218 억 원

2024년 영업이익(연결기준)

매출액	7,191억 원
매출원가	6,485억 원
매출총이익	705억 원
판매비와 관리비	487억 원
영업이익	218억 원
영업외손익	-105억 원
당기순이익	165억 원

5% 이상 주주 현황

(2024년 12월 31일 기준)

김정렬	7,007,976주	18.02%
중원기계공업(주)	3,817,687주	9.82%

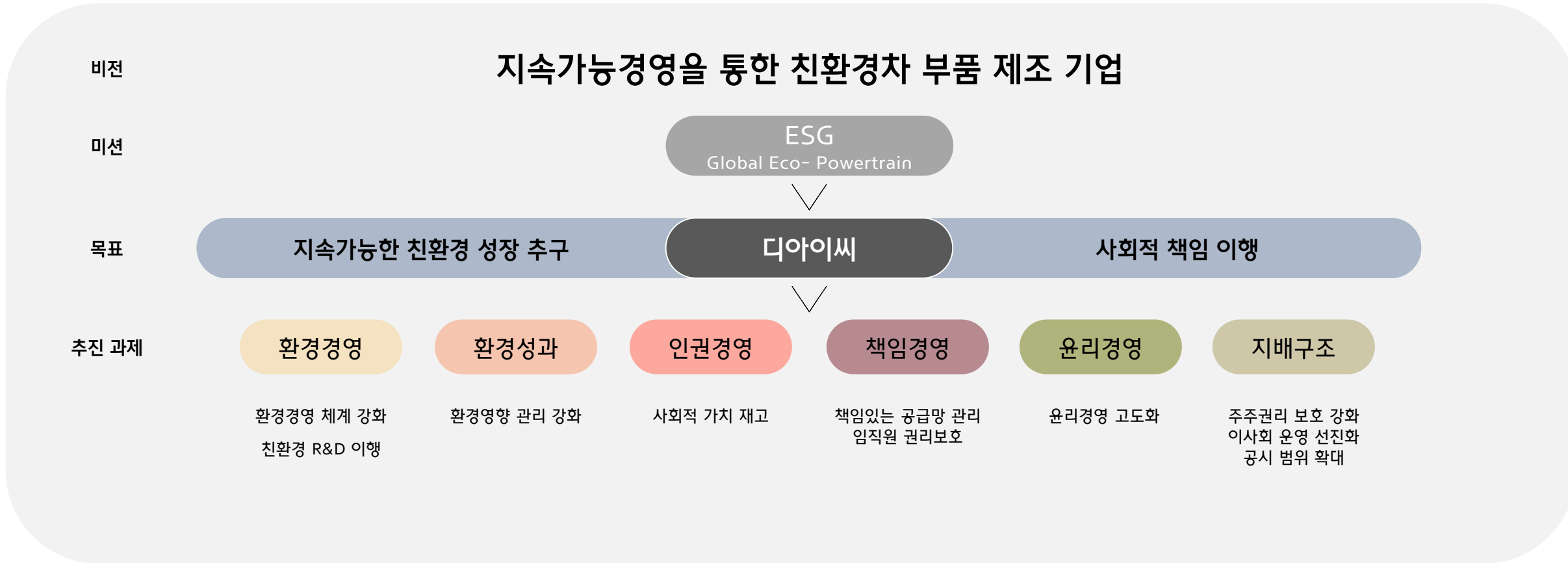
최대주주 및 특수 관계인 현황

보통주 / (2024년 12월 31일 기준)

김정렬	7,007,976주
중원기계공업(주)	3,817,687주
김성문	882,013주

ESG Strategy

디아이씨는 ‘지속가능경영을 통한 친환경차 부품 제조기업’이라는 장기 목표 달성을 위해
환경(Environment), 사회(Social), 지배구조(Governance) 각 영역별 전략과제 실행력 강화 및 내재화에 주력하고 있습니다.
디아이씨는 지속가능한 가치 창출과 국내 대표 ESG기업으로의 도약을 지속 추진해 나가겠습니다.



ESG 추진체계

ESG 위원회

디아이씨는 ESG 경영의 실질적 이행과 내재화를 위해 ESG 위원회를 운영하고 있습니다.

ESG 위원회는 환경(Environment), 사회(Social), 지배구조(Governance) 전반에 걸쳐 전략을 수립하고, 각 부문별 추진 과제의 실행 상황을 점검하며, 지속가능 경영 목표 달성을 위한 조직 차원의 의사결정과 조율 기능을 수행 합니다

위원회는 대표이사를 중심으로 한 경영진 및 주요 부서 책임자들로 구성되어 있으며, 정기적인 회의를 통해 ESG 관련 주요 이슈에 대한 검토 · 의결 · 모니터링 기능을 수행합니다. 또한, 외부 이해관계자 요구 및 글로벌 ESG 평가 기준에 부합하도록 전략 방향을 정비하고 이행 로드맵을 지속 관리하고 있습니다.

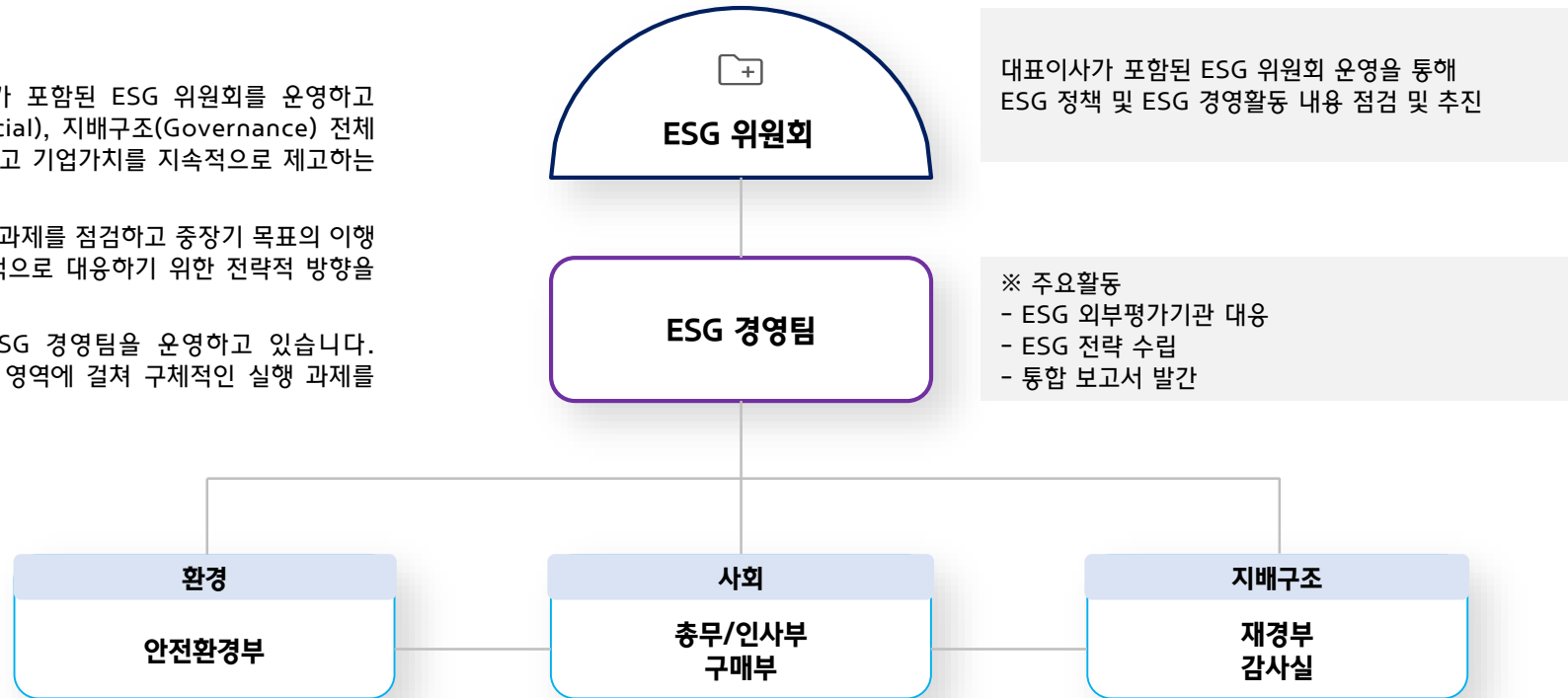
디아이씨는 ESG 위원회를 중심으로, 경영 전반에 ESG 요소를 통합하고 실행력을 확보함으로써 국내외 고객 및 사회와의 신뢰 기반을 강화하고, 지속가능한 미래 가치를 창출해 나가고자 합니다.

ESG 위원회 구성 및 추진 전략

디아이씨는 ESG 경영의 실행력과 지속가능성을 확보하기 위해 대표이사가 포함된 ESG 위원회를 운영하고 있습니다. ESG 위원회는 전사적인 관점에서 환경(Environment), 사회(Social), 지배구조(Governance) 전체 영역에 대한 전략 수립과 이행 점검을 주도하며, 이해관계자의 요구에 부응하고 기업가치를 지속적으로 제고하는 역할을 수행합니다.

위원회는 각 기능 조직의 주요 임원으로 구성되며, 정기회의를 통해 ESG 주요 과제를 점검하고 중장기 목표의 이행 현황을 모니터링 합니다. 또한 국내외 ESG 관련 규제 및 시장 변화에 선제적으로 대응하기 위한 전략적 방향을 제시하고, 보고서 공시 등 핵심 사안을 심의 및 결의합니다.

디아이씨는 ESG 위원회의 전략적 방향을 효과적으로 실행하기 위해 ESG 경영팀을 운영하고 있습니다. ESG경영팀은 위원회 산하 실무 전담 조직으로서, 환경 · 사회 · 지배구조 전 영역에 걸쳐 구체적인 실행 과제를 기획하고 추진합니다.



Environmental



14 환경경영
16 기후변화 대응
19 안전

환경경영 방침

디아이씨는 환경을 기업 경영의 핵심 요소로 인식하고, 지속가능한 발전과 깨끗한 환경을 후손에게 물려주기 위한 책임을 다하고자 합니다. 우리는 친환경 기술을 바탕으로 공정을 개선하고, 자원의 효율적인 사용과 오염물질 배출 최소화를 통해 환경에 미치는 부정적인 영향을 줄이기 위해 노력하고 있습니다.

당사는 전 임직원이 환경경영의 중요성을 인식하고, 실천 가능한 목표를 설정하여 이를 달성하기 위한 세계적인 활동을 전개함으로써, 지역사회와의 상생을 도모하고 궁극적으로 지속가능한 자동차 부품 제조기업으로 나아가고자 합니다.

환경경영 정책

디아이씨는 환경경영 방침을 이행하기 위해 다음과 같은 정책을 수립 및 운영하고자 합니다.

주요 정책 항목	내 용
환경 법규 및 규제 준수	국내외 환경 관련 법률, 규제, 고객 요구사항 및 기타 준수 의무를 철저히 이행합니다.
환경영향 최소화를 위한 공정 개선	제조공정 전반에서 환경부하를 줄이기 위한 기술적 · 관리적 개선 활동을 지속적으로 추진합니다.
ISO14001 기반 환경경영시스템	국제표준 ISO14001 기반으로 체계적 환경 목표 수립하고, 지속 가능한 성과를 달성합니다.
탄소배출 관리 활동 추진	사업장 내 온실가스 배출량을 관리하고, 감축을 위한 설비개선 및 친환경 에너지 사용 확대를 추진합니다.
친환경 제품 개발 확대	제품 설계 단계에서부터 환경을 고려한 개발 방식을 도입하며 친환경 제품의 비중을 확대합니다.
임직원 환경의식 재고	정기적인 환경교육을 통해 임직원의 환경의식을 높이고, 자발적 환경보호 활동을 장려합니다.
이해관계자와의 투명한 소통	고객, 지역사회 등 외부 이해관계자와의 지속적인 소통을 통해 환경성과를 공유합니다.



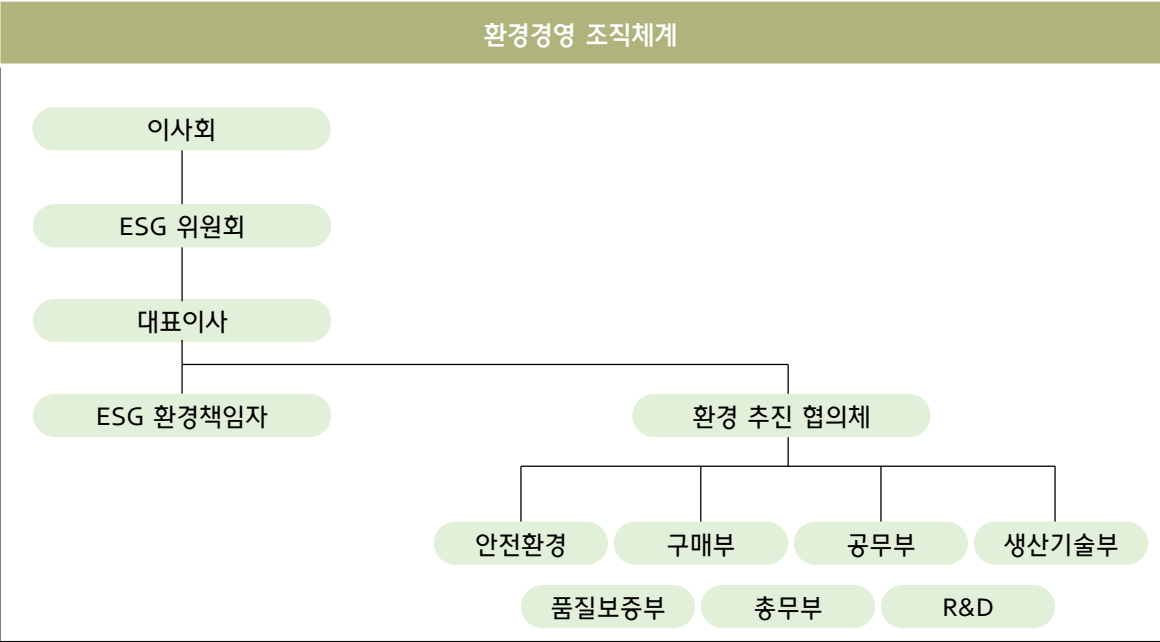
<디아이씨 ISO14001 환경경영시스템 인증서>

환경경영시스템 구축

디아이씨는 환경경영시스템 ISO14001 도입을 통해 중요한 환경에 대한 리스크를 식별 및 관리하고 있으며, 환경 관련 법률 및 규정을 준수합니다. 각 공장에서는 위험 지표를 통해 측정되는 기후변화의 위험과 기회 요인을 파악하고 있으며, 제품의 생산 전 과정의 환경영향 완화를 위한 환경 목표 및 세부 목표를 설정, 실행하여 환경경영체계를 활성화 하였습니다.

구분	대응 전략
용수 관리	사업장 내 용수 사용량을 정기적으로 측정하고, 공정별 사용현황을 모니터링하여 과다 사용 예방 및 절수 설비 도입과 재활용수 활용 방안을 검토하여 수자원 효율을 지속적으로 개선
대기오염물질 관리	- 대기 배출 시설에 대한 법적 기준 준수를 위해 정기 점검 및 필터 교체를 시행 - 배출 농도는 사내 기준을 설정하여 관리, 측정 결과는 기록·보관하고, 이상 발생 시 즉각적인 조치를 통해 배출 저감을 실현
폐기물 관리	- 폐기물은 종류별로 구분하여 분리배출하고, 지정폐기물은 업체를 통해 위탁 처리 - 폐기물 발생량을 주기적으로 분석해 감축 목표 설정하고, 재사용·재활용 비율 확대 추진
화학물질 관리	- 사업장 내 사용하는 모든 화학물질에 대해 MSDS(물질안전보건자료) 비치하고 위험성 평가 통해 안전하게 취급 - 신규 물질 도입 시에는 사전 승인 절차를 운영하며, 저장·운반·폐기에 이르는 전 과정을 체계적으로 통제
대외인 출입 관리	- 외부인의 출입 시 사전 등록 및 안전교육 실시 - 환경·안전 유해지역에 대한 접근은 제한 출입기록을 시스템으로 관리 - 안전수칙 미준수 시 즉시 통제 및 재교육 실시
소음·진동 관리	- 소음·진동이 발생하는 공정 및 설비에 대해 주기적으로 - 측정 기준치를 초과하지 않도록 방음 및 방진 대책을 시행 - 민원 발생 가능성이 있는 경우 우선적 개선조치 추진
토양·지하수 관리	- 유류, 유해화학물질 등이 누출되지 않도록 저장소 및 배관 상태를 정기 점검 이상 징후 발생 시 즉시 대응 - 법정 주기검사 외에도 자율 점검을 병행하여 오염사고를 예방

지배구조



디아이씨는 체계적인 환경경영을 실현하기 위해 명확한 역할과 책임을 바탕으로 한 환경경영 거버넌스 체계를 구축하고 있습니다. 환경경영의 최상위 의사결정기구인 이사회이며, 이사회 산하에 설치된 ESG 위원회는 회사의 전사적 환경경영 전략 및 주요 환경 이슈에 대한 심의·의결 기능을 수행합니다. ESG 위원회는 대표이사에게 전략적 방향성과 운영 원칙을 제시하며, 대표이사는 이를 기반으로 환경경영 전반을 총괄합니다.

환경경영 인증

환경경영 인증	인증 현황
ISO 14001	사업장 전체

디아이씨는 전 사업장에 대해 환경경영시스템 (ISO14001) 인증을 획득하였습니다. 디아이씨는 향후 ISO14001 인증 유지를 위해 연간 내부 및 사후 심사와 운영과정의 개선 및 보완을 지속적으로 추진하여 글로벌 표준에 부합하는 환경경영시스템을 운영하겠습니다.

기후변화 대응

기후변화 대응 정책 및 목표

디아이씨는 기후변화가 기업의 지속가능성과 직결되는 핵심 이슈임을 인식하고, 탄소중립 사회 실현에 기여하기 위해 전사적인 대응 체계를 강화하고 있습니다. 디아이씨는 제조 공정 전반에 걸쳐 온실가스 배출 저감을 위한 체계적인 관리 활동을 수행함과 동시에, 기후위기에 따른 물리적·제도적 리스크에 효과적으로 적응할 수 있도록 대응 전략을 수립하고 있습니다.

기후변화 대응을 위한 당사의 정책은 ‘예방 중심의 온실가스 관리와 회복력 있는 사업운영 기반 구축’이라는 원칙 아래 수립되었으며, 다음과 같은 목표를 중심으로 추진되고 있습니다.

기후변화 대응 목표

1) 온실가스 감축 목표 설정 및 이행

2030년까지 사업장에서 발생하는 Scope 1 및 Scope 2 온실가스 배출량을 기준연도 대비 25% 감축하는 것을 중기 목표로 설정하고 있으며, 이를 위해 에너지 사용 최적화, 공정 개선, 고효율 설비 도입 등을 고려 및 추진

2) 기후리스크

기후 변화로 인한 물리적(폭우, 폭염 등) 및 전환(규제 변화, 고객 요구 등) 리스크를 체계적으로 식별·분석하고, 리스크 대응 매뉴얼과 교육 시스템을 내재화하여 사업의 회복력을 강화

3) 친환경 기술 및 저탄소 공정 확대

제조공정 전반에 걸쳐 저탄소 기술 및 고효율 에너지 시스템을 도입하고, 공정 설계 단계부터 온실가스 발생을 최소화하는 친환경 공정 혁신을 지속적으로 추진

4) 투명한 환경정보 공개 및 이해관계자 신뢰 확보

기후변화 대응 현황 및 목표 이행 성과를 정기적으로 공시하고, ESG 평가 및 외부 커뮤니케이션을 통해 고객, 투자자, 지역사회 등 이해관계자와의 신뢰를 높여 나갈 예정

디아이씨는 이와 같은 정책과 목표를 기반으로, 탄소중립 전환 시대에 선제적으로 대응하는 책임 있는 제조기업으로서의 역할을 다하고, 기후변화 대응을 새로운 성장의 기회로 전환해 나가겠습니다.

기후변화 대응 전략

디아이씨는 기후변화 대응 전략을 완화(Mitigation)와 적응(Adaptation) 두 축으로 구분하여, 각 전략방향에 따라 실질적인 실행 과제를 수립하고 단계적으로 이행하고 있습니다.

완화(Mitigation) – 온실가스 배출 저감 중심

- | | |
|------------------|------------------------------------|
| • 에너지 효율 개선 | 공정별 에너지 소비를 분석하여 낭비 요소를 제거 |
| • 배출량 모니터링 체계 운영 | 온실가스 실측 및 인벤토리를 구축하여 배출량을 정량적으로 관리 |
| • 친환경 공정 도입 | 저탄소 원자재 사용등 제품 생산 시 발생하는 온실가스 감축 |
| • 재생에너지 | 태양광 에너지 등을 활용한 파일럿 프로젝트 추진 |

적응(Adaptation) – 기후위험 대응 및 사업 안정성 확보

- | | |
|----------------|---------------------------------|
| • 기후 리스크 분석 | 폭우, 폭염, 한파 등 이상기후에 따른 사업장 영향 분석 |
| • 설비·인프라 안전 확보 | 기후재해 대비 설비 강화 및 비상대응 체계 구축 |
| • 공급망 리스크 관리 | 협력사 기후영향 점검 및 공급 차질 예방 프로세스 운영 |
| • 임직원 대응 역량 강화 | 기후 리스크 관련 교육 및 비상 대응 훈련 정례화 |

기후변화 대응

온실가스 배출량 현황

직접 온실가스 배출량 (Scope 1), 간접 온실가스 배출량(Scope 2), Scope 1+2 합계

구분	단위	22년	23년	24년
Scope 1		2,406	2,284	2,161
Scope 2	tCO2eq	27,625	27,920	28,344
Scope 1+2		30,031	30,204	30,505

[데이터 집계를 위한 관련법규 및 기준]

- * 온실가스 배출권의 할당 및 거래에 관한 법률 [제24조 1호]
- * 온실가스 배출권 거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 지침 [제11조]
- * EU CSDDD Annex Part 2

온실가스 배출량 감축목표 (2019년 ~ 2030년)

구분	단위	19년	20년	21년	22년	23년	24년	25년	26년	27년	28년	29년	30년
배출량 (Scope1+2)		32,965	30,988	33,814	30,031	30,204	30,505	28,270	27,535	26,792	26,068	25,364	24,680
감축량	tCO2eq	-	-1,977	-2,826	3,783	1,327	-301	2,235	735	743	724	704	684
전년대비 감축률		-	6.0%	-9.1%	11.2%	4.2%	-1.0%	7.3%	2.6%	2.7%	2.7%	2.7%	2.7%
		실적	실적	실적	실적	실적	실적	목표	목표	목표	목표	목표	목표

재생에너지 사용량 현황

구분	단위	22년	23년	24년
태양광	kWh	131,133	2,565,485	3,715,577

[데이터 집계를 위한 관련법규 및 기준]

- * 재생에너지 사용 여부 및 비율 확인(태양광, 지열, 풍력 등)
- * 신에너지 및 재생에너지 개발, 이용, 보급촉진법 [제2조, 2호]

기후변화 대응

조직 에너지 사용 및 발전량

구분		단위	22년	23년	24년
재생 불가능 연료 사용	LPG(프로판)	MWh	9,915.49	10,041.62	9,439.84
	휘발유		191.76	283.12	262.07
	경유		437.43	439.00	472.07
	소계		10,544.68	10,763.74	10,173.98
재생에너지 발전	태양광	MWh	131.13	2,565.49	5,428.31
	소계		131.13	2,565.49	5,428.31

* 검증 대상 사업장 : 디아이씨 전사
* 에너지 사용량 계산 기준 : 현대기아차 산정방식 적용

대기오염물질 유출

구분	단위	22년	23년	24년
NO _x 배출량	ton	0	0	0.007436761
SO _x 배출량	ton	-	-	-
PM 배출량	ton	0.75209	0.729288	0.563832

* 당사는 SO_x를 배출하는 대기배출시설이 없음

화학물질 유출

구분	단위	22년	23년	24년
유출 건수	건	0	0	0
유출량	ton	0	0	0

공급원별 용수 취수량

구분	단위	22년	23년	24년
제 3자로부터 구매한 용수 (상수도, 공업용수 등)	ton	52,905	48,552	48,518

폐수 배출량

구분	단위	22년	23년	24년
폐수 배출량	ton	239.82	403.65	339.57

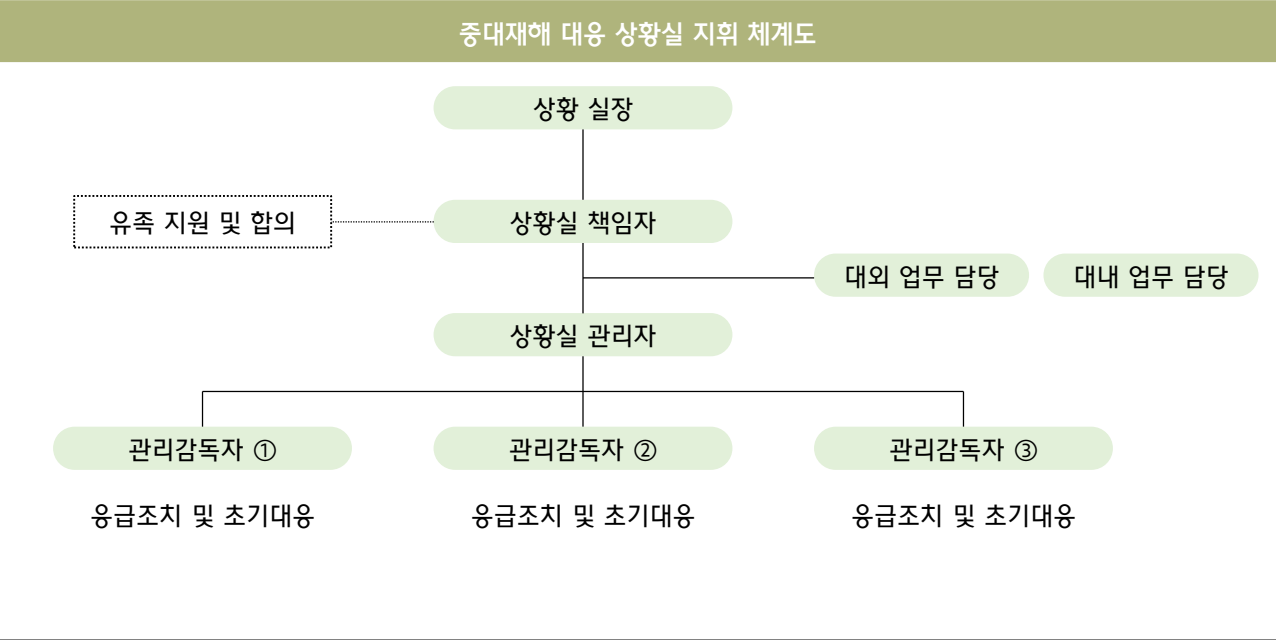
폐기물 배출량

구분		단위	22년	23년	24년
일반 폐기물	재활용	ton	138.44	173.34	293.3
	소각		-	-	-
	매립		-	-	-
	소계		138.44	173.34	293.3
지정 폐기물	재활용	ton	126.24	174.89	279.52
	소각		242.48	260.03	69.82
	매립		23.49	-	28.81
	소계		392.21	434.92	378.15
일반+지정 폐기물	합계	ton	530.65	608.26	671.45

중대재해 예방 및 안전보건 경영

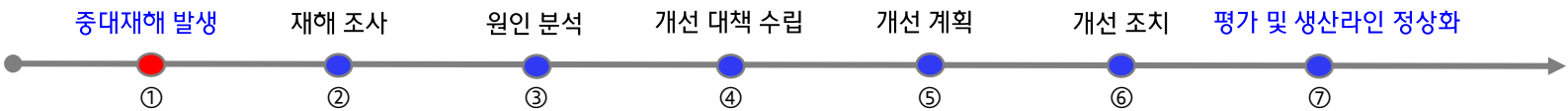
디아이씨는 ‘무재해 사업장 구현’을 최우선 과제로 삼고, 안전하고 건강한 근무환경 조성을 위해 전사적인 산업안전보건체계를 구축·운영하고 있습니다. 특히 ‘중대재해처벌 등에 관한 법률’의 시행에 따라 최고경영자의 안전보건 책임을 강화하고, 위험요소 사전 제거와 예방 중심의 안전관리 체계 정착을 통해 중대재해 Zero를 목표로 실질적인 개선활동을 추진하고 있습니다.

중대재해 대응



중대재해 발생시 처리 절차

디아이씨는 중대재해 발생 시 신속하고 체계적인 대응을 통해 재해 확산을 방지하고, 근본적인 원인을 분석하여 재발을 방지하기 위한 다음의 표준 프로세스를 수립·운영하고 있습니다.



중대재해 대응 상황실 담당 임무	
상황실장	- 의사 결정 총괄·지휘 (대피여부 판단 등) 2차 재해 방지차, 해당 공정 종사자 대피 지시
상황실 책임자	상황실장 부재 시 임무 대행 / 상황실장 지시에 따라 상황실 업무 총괄
상황실 관리자 (모니터링 / 보고)	- 안전보건관리책임자 보고 - 상황실 운영 후 실시간 상황 정리 및 보고 - 인적/물적 피해상황을 종합하여 상황실장 보고, 상황실 책임자에게 전파
대내대응담당자	- 응급처치 및 병원 긴급 후송 - 재해 발생의 원인 및 과정 사고 발생 조사 - 대외기관 대응 (고용 노동부 등)
대외대응담당자	- 유가족에게 사실 통보 - 병원 동행, 의사진단 파악 - 부검결과 체크, 유가족 장례지원
관리감독자	- 재해가 발생한 기계 정지 및 재해자 구출 - 재해자 인적사항 및 목격자 진술 확보 - 보고 및 현장 보존 (사고 원인 조사가 끝날 때까지)

Social

- 
- 21 인권
 - 23 인재관리
 - 25 인재채용 및 육성
 - 26 일과 삶의 균형
 - 27 노사 화합
 - 28 지속 가능한 공급망
 - 29 정보보안

인권

인권 정책

디아이씨는 사람 중심의 경영을 바탕으로 임직원을 포함한 모든 이해관계자의 인권을 존중하고 보호하는 것을 중요한 기업의 책임으로 인식하고 있습니다. 디아이씨는 경영활동의 전 과정에서 인간의 존엄성과 권리를 침해하지 않도록 노력하며, 인권 존중이 지속가능한 성장의 핵심 기반이라는 신념 하에 인권경영을 실천하고 있습니다.

디아이씨는 인권에 대한 기본 원칙으로 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights) 및 국제노동기구(ILO) 핵심 협약을 지지하며, 이를 토대로 인권침해 예방과 개선을 위한 노력을 전개하고 있습니다.

디아이씨는 기업의 사업 활동이 직·간접적으로 미칠 수 있는 인권 영향에 대해 인식하고 있으며, 모든 사업장 및 공급망에 걸쳐 인권 리스크를 사전에 점검하고 이를 최소화하기 위해 체계적인 관리방식을 도입하고 있습니다.

또한 디아이씨는 인권 침해를 사전에 방지하기 위해 관련 내부 규정과 절차를 수립하고 있으며, 실제발생 가능성이 있는 상황에 대비한 대응체계도 함께 운영하고 있습니다. 임직원을 대상으로 한 인권 인식 제고 교육을 정기적으로 실시하며, 모든 구성원이 안전하고 공정한 환경에서 근무할 수 있도록 노력하고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 인권경영의 중요성을 깊이 인식하고, 이를 기반으로 한 책임 있는 경영을 통해 지속가능한 사회에 기여해 나가겠습니다.

리스크 관리 프로세스

디아이씨는 인권정책에 따라 실제로 인권경영을 이행하고, 이에 필요한 내부 시스템을 수립하여, 정기적으로 인권 리스크를 평가 및 개선하고 그 결과를 이해관계자와 충분히 공유합니다. 디아이씨의 인권경영 담당조직 등은 신의성실 원칙에 따라 인권 리스크 관리체계를 이행하며, 잠재적 인권 리스크 발생 가능성에 대한 사전 점검 및 개선을 실시하고 사회적 변화를 반영하여 해당 관리체계를 개정합니다.



임직원 교육 현황

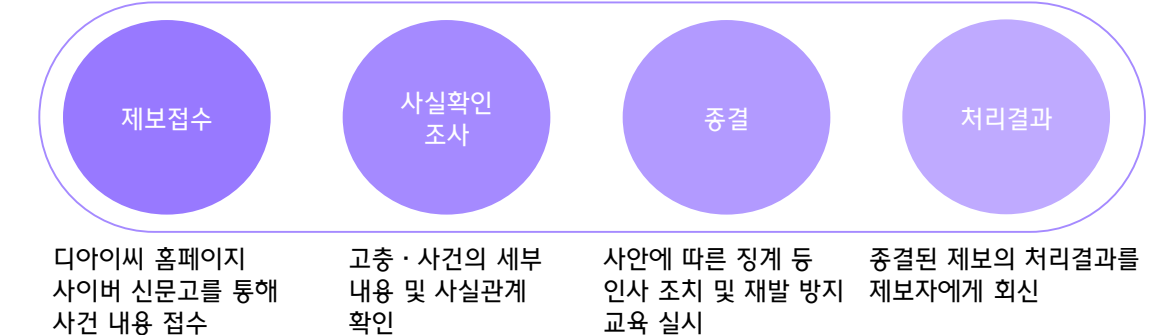
디아이씨는 인권 존중 문화의 내재화를 위해 임직원을 대상으로 인권 관련 교육을 정기적으로 실시하고 있습니다. 인권교육은 조직 내 다양성과 포용, 차별 금지, 직장 내 괴롭힘 방지, 강제노동 및 아동노동 금지 등 실질적 사례 중심의 내용을 포함하여, 임직원들이 일상 업무에서 인권의 가치를 이해하고 실천할 수 있도록 구성되어 있습니다. 교육은 연 1회 이상 정기적으로 진행되며, 전사적 교육 접근성을 높이고자 노력하고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 인권에 대한 조직 전체의 인식 수준을 지속적으로 제고하고, 인권 침해 예방을 위한 역량 강화를 위해 교육 범위와 내용을 확대해 나갈 계획입니다.

구분	단위	2022년	2023년	2024년
교육 시간	건	0	3	3
교육 인원	명	0	1,791	1,797
이수 임직원 비율	%	0	85	83

고충처리 절차

디아이씨는 제보자의 신원을 철저히 보호하고, 제보로 인해 불이익이나 차별을 받지 않도록 제보자 보호에 힘쓰고 있습니다. 제보자는 디아이씨 홈페이지에 있는 사이버신문고를 통해 익명으로 이슈를 제보할 수 있으며, 인간존중에 위배되는 행위, 피해 사례에 대해 적절한 조치를 취하고 있습니다.



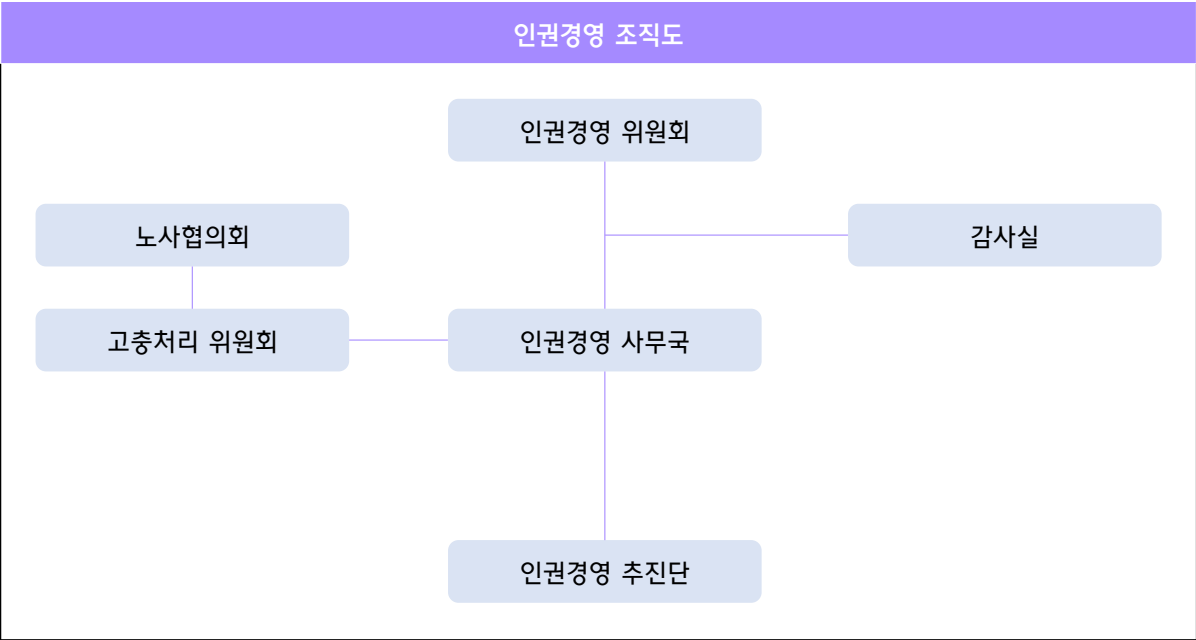
인권경영 거버넌스

디아이씨는 인권을 기업경영의 핵심 가치로 삼고, 전사 차원의 인권경영 체계를 운영하고 있습니다. 최고경영진은 인권 정책의 최종 책임자로서 전략적 방향을 제시하며, 인권 관련 업무의 실행력을 높이기 위해 인권경영위원회를 중심으로 한 거버넌스 체계를 구축하고 있습니다.

인권경영위원회는 전사적인 인권경영을 총괄하는 기구로, 인권 리스크 식별, 평가 및 관리뿐 아니라, 인권침해 예방 및 대응을 위한 정책 수립과 실행을 담당하고 있습니다. 위원회 산하에는 실무조직인 인권경영 사무국과 인권경영 추진단이 설치되어, 실행과제 이행 및 교육, 모니터링 등 실질적인 활동을 수행하고 있습니다.

또한 노사협의회, 감사실, 고충처리위원회 등 내부 이해관계자들이 함께 참여하는 협력 체계를 통해, 인권 이슈에 대한 커뮤니케이션과 고충 해소가 원활히 이루어지도록 하고 있습니다. 고충처리위원회는 사무국과 연계되어 구성원들의 인권 침해 사례에 대해 독립적으로 조사하고 개선을 유도할 수 있는 절차를 갖추고 있습니다.

디아이씨는 이와 같은 인권경영 거버넌스를 바탕으로 전 임직원이 인권의 중요성을 인식하고 실천할 수 있는 환경을 조성하며, 모든 사업 영역에서 인권존중이 일관되게 이행되도록 노력하고 있습니다. 앞으로도 지속 가능한 경영과 사회적 책임 이행을 위해 인권경영 체계의 고도화를 지속해 나갈 것입니다.



전담조직	구성	내용
인권경영 위원회	위원장 (대표이사) *위원 - 총무/인사부 임원 - 종합상황실장 - 자동차 생산본부장 - 중장비 사업본부장 - 연양공장장	- 인권정책 심의, 의결 - 인권경영 실행 의사결정
인권경영 사무국	책임: 총무/인사부 임원 담당: 총무/인사부 직원	- 인권경영 기본계획 수립 - 위원회 운영 및 사무지원 - 관련 정착 운영 및 진행
인권경영 추진단	책임: 각 부서장 담당: 부서원 중 1명	- 부서별 인권경영 정책 실행 - 인권정책 홍보 및 실천 활동 - 관련 협조 및 운영

디아이씨는 인권경영 위원회를 중심으로 한 전담조직 체계를 운영함으로써, 모든 사업영역에서 인권 존중 원칙이 실질적으로 반영될 수 있도록 관리하고 있으며, 향후 지속적인 내재화와 공급망 확대를 통해 책임 있는 기업시민으로서의 역할을 다해나갈 예정입니다.

인재관리

인재 관리

디아이씨는 인재를 기업 경쟁력의 핵심 요소로 인식하고, 구성원이 자신의 역량을 충분히 발휘하며 성장할 수 있는 조직 환경을 조성하는 데 주력하고 있습니다. 체계적인 평가와 공정한 보상, 교육 및 경력 개발 기회를 통해 성과 중심의 인재관리 체계를 운영하고 있으며, 이를 기반으로 조직과 개인이 함께 성장하는 선순환 구조를 구축하고 있습니다.

디아이씨는 국내외 우수 인력에 대한 수시채용을 시행하고 있으며 2024년 1월 1일 부터 12월 31일까지의 기간 동안 수시 채용을 통해 채용된 인원은 총 29 명입니다.

인재상

디아이씨는 빠르게 변화하는 시대 속에서 창의적인 사고로 새로운 가치를 창출하고, 현실에 안주하지 않으며 끊임없이 도전하는 실행력을 갖춘 인재를 추구합니다. 또한, 세계를 향한 열린 시각과 유연한 사고를 바탕으로 다양한 문화와 협력할 수 있는 글로벌 역량을 중요하게 여기며, 타인을 배려하고 공동체와 함께 성장하려는 따뜻한 마음을 갖춘 인재를 소중히 생각합니다.

디아이씨는 이러한 인재들과 함께 지속가능한 성장을 실현하고, 사람과 조직, 사회가 함께 발전하는 건강한 기업 문화를 만들어가고자 합니다.



디아이씨 임직원 현황		단위	2022년	2023년	2024
성별					
	남성	명	673	685	697
	비율	%	96	97	97
	여성	명	27	22	23
국내					
	비율	%	4	3	3
	합계	명	700	707	720
연령대별					
10대	남성	명	0	0	2
	여성	명	1	0	0
20대	남성	명	28	40	39
	여성	명	12	10	12
30대	남성	명	165	157	146
	여성	명	5	3	3
40대	남성	명	291	285	292
	여성	명	2	2	0
50대	남성	명	177	180	196
	여성	명	7	7	8
60대 이상	남성	명	12	23	22
	여성	명	0	0	0
합계		명	700	707	720

인재관리

다양성 보호

디아이씨는 모든 임직원이 서로의 차이를 존중하며, 평등하게 일할 수 있는 근무환경을 조성하기 위해 노력하고 있습니다. 성별, 연령, 장애, 국적, 학력, 종교, 지역, 고용형태 등 어떠한 이유로도 차별받지 않도록 하는 것을 기본 원칙으로 삼고 있으며, 다양성과 포용을 조직문화의 중요한 가치로 실천하고 있습니다.

회사 내 모든 정책과 제도는 공정한 기회 제공과 차별 없는 대우를 기반으로 운영되며, 채용, 배치, 평가, 보상, 승진 등 인사 전 과정에서 이를 철저히 반영하고 있습니다. 또한, 다양한 배경을 지닌 구성원이 자신의 역량을 충분히 발휘할 수 있도록 심리적 안정과 상호 존중의 문화를 조성하고 있으며, 성희롱 예방교육, 인권 감수성 향상 교육 등을 통해 차별 예방과 인식 제고를 위한 노력을 지속하고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 다양성에 대한 인식을 강화하고, 모두가 안전하고 존중받는 직장 문화를 확산하여 지속가능한 기업으로서의 책임을 다해 나갈 것입니다.

연장근로 보상

디아이씨는 법적으로 규정된 최대 근로 시간을 초과하지 않습니다. 디아이씨와 근로자 간의 합의를 통해 1주간 12시간을 한도로 연장근무가 가능하며, 연장근로를 포함하여 한 주당 52시간을 초과하지 않습니다. 또한, 토요일을 포함한 유급휴일을 지정하고 있으며, 해당 유급휴일에 근무할 경우 통상임금의 100분의 50을 가산하여 지급합니다. 법정 근로시간 외의 연장근로 및 야간근로(21:00~06:00)에 대해서도 통상임금의 100분의 50을 가산하여 지급하며, 관련 법령을 성실히 준수하고 있습니다.



근로시간

1주 최대 52시간을 넘어서지 않음



야간 재연장근무

야간 재연장근무(06:30 ~ 08:30)

디아이씨 소수자 현황		단위	2022년	2023년	2024년
총인원		명	700	707	720
외국인 근로자 고용	인원	명	1	1	1
	비율	%	0.1	0.1	0.1
계약직 근로자 고용	인원	명	5	14	13
	비율	%	0.7	2.0	1.8
미성년자 고용	인원	명	0	0	1
	비율	%	0	0	0.1
장애인 고용	인원	명	21	20	20
	비율	%	3.0	2.8	2.8
여성 근로자	인원	명	27	22	23
	비율	%	3.9	3.1	3.2
여성 임원	인원	명	0	0	0
	비율	%	0	0	0
합계		명	54	57	58

인재채용 및 육성

인재 채용

디아이씨는 ‘사람이 곧 경쟁력’이라는 신념 아래, 기업의 지속가능한 성장을 이끌어갈 우수한 인재를 발굴하고 육성하는 데 힘쓰고 있습니다. 변화와 혁신을 주도할 수 있는 인재를 확보하고, 역량 있는 인재가 조직내에서 자율성과 책임감을 바탕으로 성장할 수 있도록 다양한 제도와 문화를 운영하고 있습니다.

채용은 공정하고 투명한 절차에 따라 진행되며, 성별, 연령, 학력, 출신지 등에 관계없이 다양성과 포용을 존중하는 인사 원칙을 기반으로 운영됩니다. 또한, 디아이씨는 모든 구성원이 자신의 잠재력을 최대한 발휘할 수 있도록 교육 및 훈련, 평가·보상, 경력 개발 등의 전 과정에서 지속적으로 지원하고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 전문성과 도전정신을 갖춘 인재와 함께 미래 모빌리티 산업을 선도하는 기업으로 나아가기 위해, 열린 채용과 공정한 기회를 확대해 나갈 것입니다.

신입 채용

디아이씨는 열정과 잠재력을 갖춘 신입 인재를 적극 채용하고 있으며, 이들이 조직에 빠르게 적응하고 성장 할 수 있도록 기본에 충실한 교육과정을 운영하고 있습니다. 신입사원은 입사 후 체계적인 온보딩 교육과 직무 기초 교육을 통해 회사의 비전과 업무 프로세스를 이해하고, 실무에 필요한 기본 역량을 갖추 수 있도록 지원받습니다.



디아이씨는 신입사원이 빠르게 조직에 녹아들어 안정적으로 업무에 적응하고, 각자의 위치에서 역량을 발휘할 수 있도록 실질적이고 밀착된 교육 중심의 지원을 제공하고 있습니다.

경력 채용

디아이씨는 다양한 산업 경험과 전문성을 갖춘 경력직 인재를 통해 조직의 경쟁력을 강화하고, 변화와 혁신을 가속화하고자 합니다. 경력직 채용은 특정 직무에 필요한 실무 역량과 함께 디아이씨의 비전과 철학에 공감하는지를 중점적으로 평가하며, 즉시 전력화 가능한 인재를 선발하는 데 목적이 있습니다.

디아이씨 임직원 채용현황		단위	2022년	2023년	2024년
성별					
국내	남성	명	51	64	54
	비율	%	94.4	91.4	94.7
	여성	명	3	6	3
	비율	%	5.6	8.6	5.3
합계		명	54	70	57
연령대별					
10대	남성	명	0	0	2
	여성	명	0	0	0
20대	남성	명	14	14	13
	여성	명	2	5	3
30대	남성	명	16	25	16
	여성	명	1	1	0
40대	남성	명	9	12	11
	여성	명	0	0	0
50대	남성	명	6	6	7
	여성	명	0	0	0
60대 이상	남성	명	6	7	5
	여성	명	0	0	0
합계		명	54	70	57

일과 삶의 균형

건강한 조직문화 형성

디아이씨는 임직원이 안정적인 환경 속에서 업무에 전념할 수 있도록 다양한 복지제도를 운영하고 있습니다. 구성원의 건강과 삶의 질 향상, 일·생활 균형 실현, 장기근속 유도 등을 핵심 방향으로 설정하고 있으며, 지속가능한 조직 운영의 기반으로 삼고 있습니다.

대표적인 복지제도에는 육아휴직 제도를 비롯해 정기적인 종합건강검진 지원, 임직원의 생활 안정을 위한 사내 대출제도, 장기근속자에 대한 근속 메달 및 포상 등이 있습니다. 육아휴직은 성별에 관계없이 자유롭게 활용할 수 있으며, 종합검진은 정기적으로 체계적으로 지원되어 구성원의 건강관리에 실질적인 도움이 되고 있습니다.

앞으로도 디아이씨는 임직원이 장기적으로 안심하고 일할 수 있는 환경을 조성하기 위해 복지제도를 지속적으로 개선하고, ESG 관점에서 건강하고 책임 있는 일터 문화를 확산해 나갈 예정입니다.

디아이씨 복리후생 제도

구분	항목	세부 항목
교육	학자금 지원	- 중학생 단기 20만원 - 고등학생 분기 30만원 - 전문대생 반기 100만원 - 대학생 반기 200만원
건강	종합검진 지원	- 만 35세 이상 2년 1회
생활 안정	직원 대출 제도	- 주택구입 2,000만원 - 주택전세 1,500만원 - 기타자금 1,000만원
보상	장기근속메달 지급	- 10년 근속 10돈 순금 메달 - 20년 근속 20돈 순금 메달 - 30년 근속 30돈 순금 메달

육아휴직제도

디아이씨는 임직원의 일과 가정의 균형을 유지하며 안정적으로 자녀를 양육할 수 있도록 육아휴직 제도를 운영하고 있습니다. 해당 제도는 남녀 구분 없이 누구나 자유롭게 신청 가능하며, 출산과 양육으로 인한 경력 단절을 최소화하고, 복귀 후에도 원활하게 업무에 적응할 수 있도록 지원하고 있습니다.

특히 육아휴직 사용을 장려하기 위해 부서 차원의 업무 조정과 복귀 후 직무 연계에도 유연하게 대응하고 있으며, 실제로 남성 임직원의 육아휴직 사용도 점차 확대되고 있습니다. 이와 같은 노력은 가족친화적인 조직문화를 정착시키고, 장기적인 관점에서 직원 만족도와 조직의 지속가능성을 함께 높이는 데 기여하고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 임직원이 생애주기별로 겪는 다양한 가족 돌봄 상황을 존중하고, 모든 구성원이 균형잡힌 삶을 누릴 수 있는 근무환경을 만들기 위해 제도를 지속적으로 보완해 나가겠습니다.

디아이씨 육아휴직 사용자

구분		단위	2022년	2023년	2024년
총 인원		명	700	707	720
여성근로자 비율		%	4	3	3
육아휴직 사용자	남성	명	1	3	2
	여성	명	2	0	0
육아휴직자 복귀율		%	100	100	100

구분	내용
1	임신 중인 여성 또는 만 8세 이하 자녀 양육 중인 근로자 신청 가능 (단, 6개월 미만 근무자 제외)
2	육아휴직 기간은 1년 이내
3	육아휴직 사유로 해고나 불이익 처우 금지 (단, 사업 지속 불가 시 제외)
4	복직 후 동등한 임금 및 복귀지원 제공 육아휴직은 근속년수에 포함
5	고용보험법령에 따른 육아휴직 급여 수령 가능

노동조합 역할 강화

디아이씨는 건전한 노사관계를 바탕으로 상호 신뢰와 존중을 기반으로 한 협력 문화를 조성하고 있으며, 노동조합의 역할을 기업의 지속가능경영을 위한 중요한 축으로 인식하고 있습니다. 노동조합은 임직원의 권익 보호는 물론, 공정한 근로조건 확보와 근무환경 개선을 위한 핵심적인 의사소통 채널로서 기능하고 있습니다.

디아이씨는 노동조합과의 정기적인 교섭 및 상시적인 소통을 통해 근로자의 의견을 경영에 반영하고 있으며, 근로시간, 복지, 안전, 인사제도 등 주요 노동 이슈에 대해 공동으로 논의하고 협력하고 있습니다. 또한, 노사 협의회를 통해 현장의 목소리를 수렴하고, 갈등 예방 및 공동의 발전을 위한 실행 방안을 도출함으로써 조직 내 신뢰 기반을 더욱 강화해 나가고 있습니다.

디아이씨는 앞으로도 노동조합이 구성원의 목소리를 대표하고, 회사의 지속가능한 발전에 기여할 수 있도록 그 역할과 참여를 적극적으로 보장하며, 협력적 노사관계를 더욱 확대해 나갈 계획입니다.

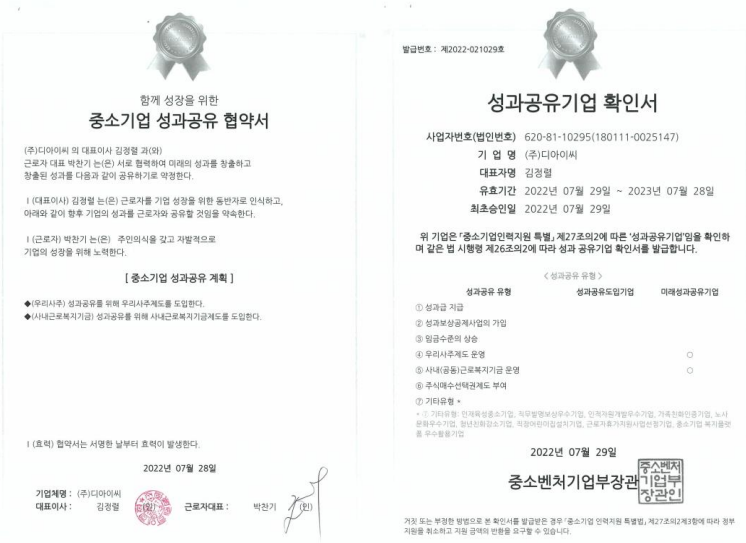
ESG 관점에서의 노동조합 역할

디아이씨는 지속가능경영의 핵심 요소인 ESG 중 Social(사회) 부분의 주요 책임으로서, 노동자의 권리 보호와 공정한 근로환경 조성을 중요한 가치로 삼고 있습니다. 이와 같은 사회적 책임을 실현하기 위해 노동조합은 단순한 권익 보호를 넘어, 지속가능한 조직 운영의 파트너로서 중요한 역할을 수행하고 있습니다.

노동조합은 근로자의 집단적 의사를 대표해 경영진과의 소통 창구로 가능하며, 공정한 처우, 복지 향상, 안전한 작업환경 마련 등 다양한 영역에서 ESG 경영의 실행력을 높이는 기반이 됩니다. 특히 근로조건의 투명한 협상 과정과 노동자 참여는 인권 존중, 책임 있는 지배구조, 사회적 포용성 확대와 같은 ESG 기준과도 밀접하게 연결되어 있습니다.

디아이씨는 노동조합이 ESG 전략 이행의 일환으로 가능할 수 있도록 상생적 노사관계를 유지하고 있으며, 노동자의 목소리가 경영 의사결정 과정에 반영될 수 있는 구조를 강화해 나가고 있습니다. 앞으로도 노사간의 협력을 통해 ESG 가치 실현을 가속화하고, 책임 있는 기업 시민으로서의 역할을 지속적으로 수행할 것입니다.

디아이씨 성과공유 계획



디아이씨는 근로자를 기업 성장을 위한 동반자로 인식하고, 향후 기업의 성과를 위해 근로자와 공유를 할 것이며, 근로자는 주인의식을 갖고 자발적으로 기업의 성장을 위해 노력합니다.

<디아이씨 성과공유 계획>

- 1. 디아이씨는 성과공유를 위해 우리사주제도를 도입하였습니다.
- 2. 디아이씨는 성과공유를 위해 사내근로복지기금제도를 도입하였습니다.

노사협의회

구 분	단위	2022	2023	2024
적용 임직원 비율		100	100	100
	정기 회	4	4	4
개최 건 수		0	0	0
	임시 회			

노동조합 가입 현황

구 분	단위	2022	2023	2024
조합원 인원수	명	498	487	477
노동조합 가입률	%	71	69	66

지속 가능한 공급망 운영

지속 가능한 공급망 운영

디아이씨는 협력사들이 안전한 작업환경을 구축하고, 근로자에 대한 존중과 존엄을 보장하며, 환경친화적이며 윤리적인 기업 운영을 하기 위해 지속 가능한 공급망 운영을 시행하고자 합니다.

디아이씨는 앞으로 ESG 경영 가치를 지속적으로 강화하고 협력사와 디아이씨 상호 간의 신뢰를 바탕으로 하는 비즈니스 관계를 구축하기 위해 협력사를 대상으로 지속가능경영 교육 및 평가를 시행하고자 합니다. 해당 평가는 환경, 사회, 윤리, 안전 등 모든 영역에서의 특성을 반영할 예정입니다. 추후 평가 진행시 당사의 협력사는 본 평가를 필수적으로 참여해야 하며, 디아이씨는 평가 결과에 대한 피드백 및 개선사항에 관한 내용을 각 협력사에 공유하겠습니다.

디아이씨는 협력사와 지속 가능한 공급망 운영을 위해 다방면에서 지원할 것이며, 상호소통을 운영하겠습니다. 디아이씨는 협력사를 포함하여 지역 사회와의 협력을 통해 교육 및 기술 훈련 프로그램을 지원하여 협력사 직원들에게 더 나은 미래를 제공하기 위해 적극 노력하겠습니다. 또한, 정기적으로 감사 및 평가를 통한 투명한 공급망 관리를 할 것이며, 이 과정을 통한 공급망의 리스크 관리 및 윤리적인 비즈니스 관행을 강화하겠습니다.

당사는 지속 가능한 공급망을 구축함으로써 장기적인 성공과 이해관계자의 신뢰를 확보를 위해 모든 파트너와 협력하여 ESG 목표를 달성하겠습니다.

협력사 4대 기본 원칙

구 분	내 용
인권	1. 강제 노동 금지
	2. 아동 노동 금지
	3. 법률에서 정한 급여, 수당의 지급
	4. 법정 근로시간 준수
	5. 공정한 대우 및 차별 금지

구 분	내 용
환경	1. 의무 환경 인허가 사항 취득 및 유지
	2. 공정개선을 통한 오염원 저감
	3. 폐기물, 폐수 관리

구 분	내 용
안전/보건	1. 안전보건 관련 법률 준수
	2. 안전진단 및 위험성 관리
	3. 화재, 안전사고에 대응할 수 있는 매뉴얼 수립
	4. 근로자 대상 주기적인 안전보건 교육 실시
	5. 안전한 근로환경을 위한 위생, 휴게시설

구 분	내 용
윤리	1. 사업활동에서 비윤리적 범죄 행위 금지 (뇌물수수, 부당이익 등)
	2. 공정거래 및 경영투명성 재고를 위한 사실에 기반한 거래정보 공개
	3. 업무 중 알게 된 정보에 대한 보호 조치 (지적재산권, 개인정보 등)

정보보안

정보보호 정책

디아이씨는 고객과 이해관계자의 신뢰를 기반으로 지속가능한 경영을 실현하기 위해, 기업이 보유한 모든 정보자산을 보호하는 것을 중요한 책무로 인식하고 있습니다. 이에 따라 정보보호 정책을 수립하고, 내부 관리체계의 체계적인 운영을 통해 기밀성, 무결성, 가용성을 보장하는 정보보호 환경을 유지하고 있습니다. 회사는 정보보호 책임자를 지정하고, 정기적인 리스크 점검 및 접근권한 관리, 중요 시스템에 대한 보안 조치 등을 통해 사이버 보안 위협에 선제적으로 대응하고 있습니다. 또한 개인정보 보호 관련 법령을 철저히 준수하고 있으며, 고객 및 임직원의 민감정보가 안전하게 처리될 수 있도록 기술적·관리적 보호조치를 지속 강화하고 있습니다. 전 임직원을 대상으로 정기적인 정보보호 및 보안 인식 교육을 실시하고 있으며, 보안 사고 예방과 대응 역량을 강화하기 위한 내부 지침도 운영하고 있습니다. 디아이씨는 앞으로도 급변하는 디지털 환경 속에서 정보보호 체계를 지속적으로 고도화하며, 책임 있는 디지털 경영과 지속가능한 기업 운영을 실현해 나갈 것입니다.

정보보안 관리체계

디아이씨는 정보보호를 기업의 지속가능경영과 직결되는 핵심 요소로 인식하고, 법령 및 내부 보완규정에 기반한 정보보안 관리체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 전사적 수준의 보안 리스크 대응 역량을 확보하기 위해, 체계적인 정책 수립과 실효성 있는 운영체계를 통해 정보자산의 기밀성, 무결성, 가용성을 확보하고 있습니다. 디아이씨는 물리적·기술적 보안 영역에 대한 정기적인 점검과 이행 현황을 관리하고 있으며, 점검 결과에 따른 개선조치를 통해 정보보호 수준을 지속적으로 향상시키고 있습니다. 특히 시스템 접근 통제, 취약점 진단, 보안 로그 분석 등 다양한 관점에서의 보안활동을 통해 사전 예방적 보안체계를 강화하고 있습니다.

또한, 보안사고 발생 시 신속한 대응이 가능하도록 내부 보고 및 대응 프로세스를 운영하고 있으며, 임직원을 대상으로 정보보호 및 개인정보보호 교육을 정기적으로 실시하여 보안 인식 제고에도 힘쓰고 있습니다. 디아이씨는 앞으로도 디지털 기술 변화에 능동적으로 대응하며, 정보보안 체계를 고도화하고 고객, 임직원, 이해관계자의 정보자산을 안전하게 보호하기 위한 노력을 지속해 나갈 것입니다.



법적 준수, 내부 규정
보안체계 수립



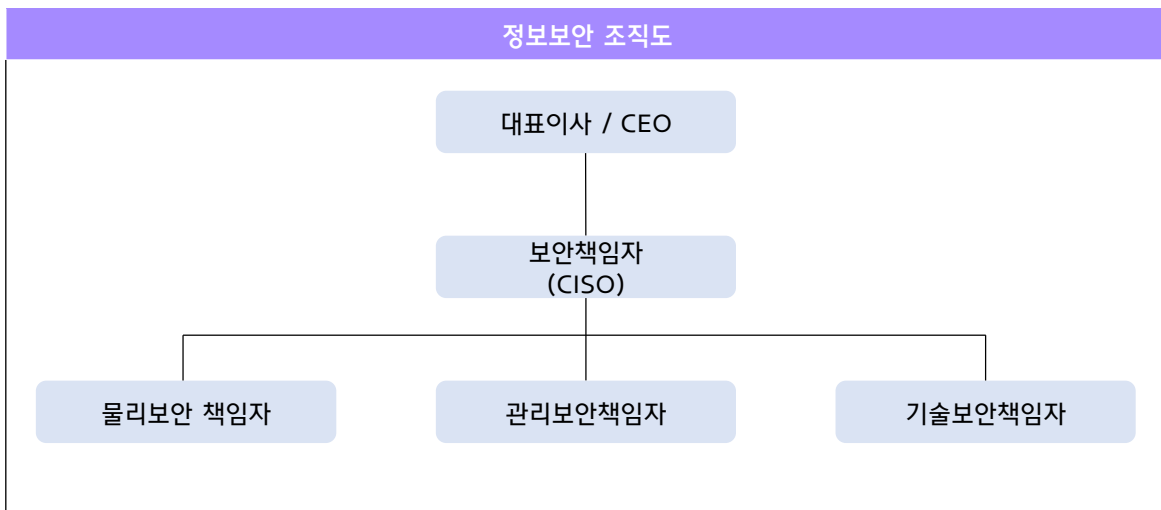
점검 및 개선, 기술보안
물리보안, 효율성 향상



보안정책, 취약점 조치
모니터링, 개선 관리

정보보안 조직도

디아이씨는 정보보호 관련 법규와 규정을 준수하고 있습니다. 정보보호 전략과 보안정책을 기반으로 회사의 중요한 정보를 보호하고 있습니다. 또한, 보안 전담 조직을 구성하여 정보보호 최고책임자(CISO)를 지정하여 체계적으로 활동하고 있습니다.



책임자 역할

물리보안 책임자

- 비인가자로부터 회사의 시설 및 인원을 보호하기 위한 출입통제, 정보자산의 반출입 통제 상황 모니터링 등

관리보안 책임자

- 보안 조직 구성 및 운영, 보안정책 및 절차관리, 보안교육, 보안점검 등

기술보안 책임자

- 정보시스템의 보호 및 정보시스템을 통한 유출을 예방하기 위한 운영관리 등

정보 자산 취약성 분석

디아이씨는 업무 시스템의 안전한 구축·운동을 위해 전산 시스템에 대한 보안성 검토 절차를 수립 및 운영하고 있습니다. 이러한 절차를 통해 보안 취약점을 관리하고, IT 기술 발전에 따라 보안 가이드를 지속적으로 개선하고 있습니다. 특히, 외부 전문가를 통해 모의 해킹을 정기적으로 실시하고 있으며, 이를 통해 실질적인 공격 가능성과 대응 체계를 함께 점검하고 있습니다. 2025년 주요 대내·외 시스템과 주요 정보시스템을 대상으로 모의 해킹 취약점 점검을 진행하였으며, 발견된 보안취약점에 대한 지속적인 개선 조치를 수행하고 있습니다.

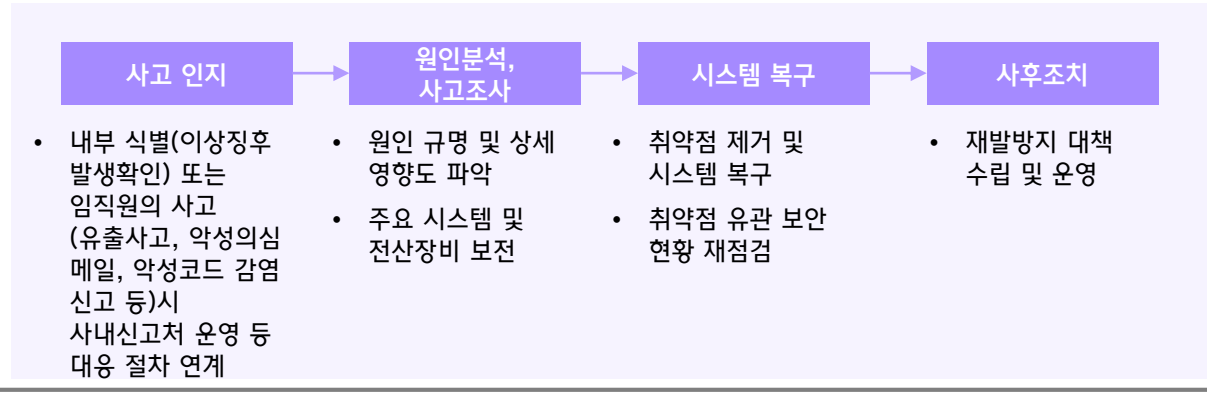
정보 유출 대응 체계

디아이씨는 다수의 서버와 통신 장비, 방화벽 등 보안장비에서 생성되는 로그(log)를 효율적으로 관리하기 위해 통합 로그 저장소를 구축하였습니다. 서비스 및 서버 규모의 확대에 인하여 지속적으로 증가하는 로그 발생량에 대응하기 위해 로그 저장소 처리 능력을 증강하는 투자를 집행하였으며, 이를 통해 로그 저장소의 성능이 개선되어 방대한 양의 로그가 안정적으로 수집, 처리 및 저장되고 있습니다. 또한 24시간 보안관제를 통해 침해사고를 예방하고 이상징후 발견 시 신속하게 대응할 수 있는 체계를 운영하고 있습니다.

정보 보안 리스크 관리

디아이씨는 정보보안 관리체계에 따라 정기/수시로 구분하여 정보보안 운영점검을 실시하고 있습니다. 이를 통해 사이버보안, 시스템보안, 문서보안 등 발생할 수 있는 다양한 보안 관련 리스크를 선제적으로 파악하고 대응하는 데 최선을 다하고 있습니다.

보안 사고 처리 절차



주요 정보 보안 관련 활동

- ① 해외법인 보안강화를 위한 인력 배치 및 점검활동 강화
 - ② 침해사고 발생 시 신속한 대응을 위한 연 1회 이상 모의훈련 ‘정보보안사고 대응 지침’ 내 명시
 - ③ 보안 모니터링시스템 고도화 및 자체 침투활동을 통한 보안 위협대응 강화
 - ④ 연 1회 이상 임직원 피싱메일 훈련 및 감염자 악성코드 감염 예방 교육 실시

정보보호 시스템 및 정보보안 서비스 평가 지표

평가항목	세부항목	평가기준
정보보안 정책	정보보안 정책 수립 및 최신화	정책 유무, ISO/ESG 반영 여부, 정기 개정 주기
	정보보안 책임자 지정 및 역할 명확화	역할과 책임 명확성, 경영진 승인 여부
데이터 보호 및 개인정보	개인정보 보호 정책 및 절차 운영	수집·보관·파기 절차, 법적 요구사항 반영 여부
	민감정보 암호화 및 접근제어	암호화 방식, 접근 로그 기록 여부
보안 리스크 관리	정보자산 식별 및 리스크 평가 수행	위험 평가 주기, 주요 자산 식별 여부
	리스크 대응 및 개선 계획 수립	리스크 대응 프로세스 유무 및 이행 점검
인적 보안 및 교육	임직원 대상 정보보안 교육	연 1회 이상 정기 교육, 수강율 관리
	외부 협력사 대상 보안 준수 요구	NDA 체결 여부, 협력사 교육 여부
시스템 및 접근 통제	계정 관리 정책 운영	비인가 접근 방지, 계정 생성/삭제 관리 체계
	네트워크 및 시스템 접근 통제	방화벽, 다중 인증 등 보안장치 적용 여부
사고 대응 및 보고	보안 사고 대응 매뉴얼 및 보고체계	사고 인지-보고-조치 프로세스 정립 여부
	사고 기록 및 재발 방지 대책 수립	사고 기록 보관 여부, 사후 분석 및 대응
문서화 및 감사 대응	정보보안 관련 문서 관리 체계	정책, 교육, 감사 결과 등 문서화 여부
	내부/외부 감사 대응 및 시정조치 체계	감사 이행 여부, 시정조치 추적 체계

Governance



32 이사회

35 윤리

이사회

이사회 개요

디아이씨는 기업의 지속가능한 성장과 책임 있는 지배구조 확립을 위해 이사회를 핵심 의사결정 기구로 운영하고 있습니다. 이사회는 주요 경영사항에 대한 전략적 방향을 심의·의결함으로써 회사의 투명하고 안정적인 운영을 뒷받침하고 있습니다. 회사의 이사회는 사내이사와 사외이사로 구성되어 있으며, 사외이사는 이사회의 독립성과 객관성을 확보하는 역할을 수행하고 있습니다. 사외이사는 법률, 운영, 산업 등 다양한 전문성을 바탕으로 주요 경영 의사결정에 대해 공정한 시각과 자문을 제공하고 있으며, 내부 경영진의 권한이 과도하게 집중되지 않도록 균형잡힌 거버넌스를 유지하고 있습니다. 또한, 디아이씨는 이사회의 책임성과 투명성 강화를 위해 정기적인 이사회 운영과 회의록 공개 등 다양한 활동도 병행하고 있습니다. 이를 통해 이사회는 단순한 의사결정 기구를 넘어, 지속가능경영을 실현하는 핵심 통제기구로서의 역할을 충실히 수행하고 있습니다.

이사회 구성

성명	김성문	김정렬	전석기	한개철	정수현
성별	남	남	남	남	남
담당 업무	회장 (총괄)	대표이사 부회장 (총괄)	사내이사 (영업)	사외이사	사외이사
주요 경력	현 디아이씨 회장 전 대동공업(주)이사 전 한국기어(주)감사	현 디아이씨 대표이사 전 대일이노텍 대표이사 전 보스톤대학교 졸업	현 디아이씨 상무이사 전 서남대학교 법학과 졸업	현 디아이씨 사외이사 전 육군대학 군사전략 교관 전 육군본부인사참모부 (감찰검열장교)	현 디아이씨 사외이사 전 한국지방자치연구소 이사
최초 선임일	2025.03.31	2025.03.31	2025.03.31	2025.03.31	2023.03.30
임기 만료일	2028.03.30	2028.03.30	2028.03.30	2027.03.30	2026.03.30

현재 당사의 이사회는 3명의 상근사내이사와 2명의 비상근 사외이사 등 총 5명으로 구성되어 있습니다.
이사회는 법령 또는 정관에 정하여진 사항 및 회사의 업무진행에 관한 사항을 의결하며 예하 소위원회는 구성되어 있지 않습니다.

이사회 독립성

디아이씨는 상법 제 382조, 상법 제 542조의 8에 의거하여 이사회를 통하여 이사 후보를 선정하며 주주총회의 승인을 거쳐 이사를 선임하고 있습니다. 또한, 사외이사를 포함한 모든 이사의 선임 시 해당 분야의 전문적인 지식과 폭넓은 경험을 토대로 전문성 강화에 노력하고 있습니다. 특히 선임된 사외이사의 경우, 균형 있는 의사결정을 위해 상법 및 상법시행령 등 관련 규정에 제시된 결격사유에 해당하지 않는지를 심사하여 최종적으로 주주총회에 추천하게 되어 있습니다. 이에 상법 제 542조의 8에 따라 사외이사를 구성함으로써 독립성을 견지하고 있습니다.

이사회 전문성 및 다양성

디아이씨는 급변하는 경영환경 속에서 이사의 판단과 독립적인 의사결정이 기업의 지속가능성을 좌우한다고 보고, 이사의 전문성, 책임성, 다양성 확보를 중요 과제로 인식하고 있습니다. 이사회 구성원은 각자의 분야에서 축적된 전문성과 경험을 바탕으로 주요 경영 현안에 대한 심의와 조언을 주행하고 있으며, 특히 사내이사는 해당 사업에 대한 이해도와 실행력을 바탕으로 조직을 총괄하고 있습니다. 사외이사는 상법에서 정한 자격요건을 충실히 검토한 후, 법률, 운영, 산업 등 다양한 분야의 전문가를 선임하여 이사의 독립성과 균형성을 높이고 있습니다. 또한, 디아이씨는 정관 제 33조에 따라 이사 선임에 대한 기준과 절차를 명시하고 있으며, 이사회가 책임 있고 합리적인 의사결정을 수행할 수 있도록 제도적 기반을 유지하고 있습니다. 다만, 현재까지는 이사의 전문성 및 다양성 확보를 위한 별도의 내부 정책은 마련되어 있지 않으며, 향후 이사회 운영의 실효성과 ESG경영 수준 제고를 위해 해당 정책 수립 여부를 검토해 나갈 예정입니다.

성과 평가 및 보상

디아이씨는 이사의 책임성과 경영투명성을 제고하기 위해 이사회 및 이사 개인에 대한 성과 평가체계 운영의 중요성을 인식하고 있으며, 평가 결과는 이사의 역할 수행 실효성을 높이고, 향후 보상 및 운영 개선에 반영하는 기반으로 활용하고자 합니다. 현재 디아이씨는 이사회 운영성과, 이사 출석률, 안건 심의 기여도 등을 중심으로 정량적·정성적 평가항목을 내부적으로 검토하고 있으며, 평가 체계의 객관성과 공정성 확보를 위해 이사회 내 위원회 또는 외부 전문가와의 연계를 통한 개선 방향도 지속적으로 모색 중입니다. 이사 보상은 상법 및 관련 규정에 따라 주주총회 승인 하에 보수한도 내에서 지급되며, 사내이사의 경우 직무 책임과 성과, 기여도 등을 고려한 보상 기준을 따르고 있습니다.

디아이씨는 향후 이사회 성과평가의 객관성·투명성을 제고하기 위한 정식 제도 도입을 검토하고 있으며, 평가 결과와 연계한 성과 기반 보상체계 도입 여부도 중장기적 관점에서 단계적으로 추진해 나갈 계획입니다.

구분	단위	2022년	2023년	2024년
CEO 연간 총 보수	백 만	661	731	756
CEO 제외 전체 임직원 보수 평균	백 만	59	61	67

감사의 독립성

디아이씨는 기업의 지배구조 투명성과 책임 경영을 실현하기 위해, 감사의 독립성과 실효성을 핵심 원칙으로 삼고 있습니다. 감사는 이사회 및 경영진으로부터 독립된 지위를 기반으로, 회사의 재무, 경영, 내부통제 등 전반에 대한 감시와 감독 기능을 수행하며, 조직의 건전성과 법적 책임 준수를 확보하는 역할을 담당하고 있습니다.

디아이씨는 감사가 경영 의사결정에 부당하게 영향을 받지 않도록 보고라인의 독립성을 보장하고 있으며, 주요 활동 결과는 이사회 또는 대표이사에게 직접 보고함으로써 자율성과 독립성을 유지하고 있습니다. 또한, 감사는 경영진 또는 주요 부서와의 협의를 통해 내부감사 계획을 수립하고, 필요한 경우 외부 전문기관과의 연계를 통해 객관적인 시각에서 감시기능을 수행할 수 있도록 지원하고 있습니다.

디아이씨는 감사 결과에 따른 후속조치 이행 여부도 주기적으로 점검하고 있습니다. 디아이씨는 앞으로도 감사기구의 독립성과 역할 수행을 제도적으로 뒷받침하여, 책임 있는 기업지배구조 구현과 내부통제 강화를 위한 기반을 지속적으로 강화해 나갈 것입니다.

구분	성명	직책	경력사항	선임일
상근	김재훈	감사	현 (주)디아이씨 상임감사	2023.03.30
			전 오리엔스금속(주) 상임감사	
			전 부산은행 지점장	
			전 동아대학교 회계학과 졸업	

감사 지원

디아이씨는 상법 제 542조 10에 따라 현재 상근감사 1인을 두고 있으며, 상법 제542조의 11에 따른 기업규모 등을 고려하였을 때 감사위원회 설치 의무는 없습니다.

단, 디아이씨의 감사 지원조직의 공석으로 인해 현재 재경본부에서 일부 업무의 지원이 이루어지고 있는 바, 보다 빠른 계획과 실천으로 감사실의 정상화에 노력하겠습니다.

2024년 감사 주요 활동 내용

회차	개최일자	의안내용	참석여부
1차	2024.01.23	경남은행 신규차입의 건	참석
2차	2024.01.25	대일기배 연대보증 입보에 관한 건	참석
3차	2024.01.29	무역금융대출 신규 약정 및 전자방식 외담대 신규 약정 건	참석
4차	2024.01.30	선물환 한도약정 체결의 건	참석
5차	2024.02.05	일반대출 신규 약정에 관한 건	참석
6차	2024.02.08	제48기 결산(별도)승인의 건	참석
7차	2024.02.19	제48기 결산(연결)승인의 건	참석
8차	2024.03.07	제48기 정기주주총회 소집에 관한 건	참석
9차	2024.03.15	2023사업연도 외부감사인 결산 승인의 건	참석
10차	2024.03.25	(주)디아이씨신소재 법인 설립에 관한 건	참석
11차	2024.03.26	한국산업은행 운영자금 대환의 건	참석
12차	2024.04.17	한국수출입은행 자금대출 조건변경에 관한 건	참석
13차	2024.04.18	신한은행 신규차입의 건	참석
14차	2024.04.23	(주)디아이씨신소재 지분 취득에 관한 건	참석
15차	2024.05.20	신한은행 신규차입의 건	참석
16차	2024.05.27	한국씨티은행 신규차입의 건	참석
17차	2024.07.05	신한은행 신규차입의 건	참석
18차	2024.08.08	대일기배 연대보증 입보에 관한 건	참석
19차	2024.08.19	대일이노텍 연대보증 입보에 관한 건	참석
20차	2024.09.20	대일이노텍 연대보증 입보에 관한 건	참석

감사 교육

디아이씨는 감사의 독립적이고 전문적인 감사 역할 수행을 위해 감사 본인의 역량 강화를 위한 교육을 이수 받고 있습니다. 감사는 회계, 재무, 관련 법령, 윤리 및 ESG 등 다양한 분야에 걸친 교육을 이수함으로써, 변화하는 제도와 기업환경에 대한 이해를 높이고, 내부통제 및 지배구조 감시 기능을 효과적으로 수행할 수 있도록 하고 있습니다. 교육은 주로 외부 전문기관의 감사직무 및 회계 관련 과정으로 구성되며, 회계법인 및 기업지배구조원 등의 프로그램에 참여하고 있습니다. 디아이씨는 해당 교육 이수를 통해 감사의 직무 수행 역량, 감사의 독립성 및 기업윤리 인식 수준 향상을 기대하고 있으며, 교육 이력은 내부적으로 관리 및 기록되고 있습니다.

앞으로도 디아이씨는 감사의 전문성 제고를 위한 교육 이수를 지속적으로 독려하고, 외부 변화에 능동적으로 대응할 수 있는 감사 역량 확보를 위해 체계적인 지원을 이어갈 계획입니다.

2024년 감사 주요 활동 내용

개최일자	교육실시주체	주요 교육내용
2024.02.29	성현회계법인	2023년 기말재무제표 해설 및 내부회계관리제도 감사결과
2024.03.19	회사	미국 법인 브리핑
2024.06.18	성현회계법인	2024년 재무제표 중점 이슈사항 및 내부회계 현업부서 교육
2024.08.08	성현회계법인	2024년 반기재무제표 적정성 및 신뢰성 확인
2024.10.25	성현회계법인	내부회계관리제도 보완점
2024.11.26	성현회계법인	내부회계관리제도 평가 및 기말감사계획 연간 감사 향후 일정
2024.11.29	회사	미국 법인 상황 브리핑

윤리경영 정책

디아이씨는 투명하고 공정한 경영의 실현을 통해 기업의 사회적 책임을 이행하고, 고객 및 모든 이해관계자와의 신뢰 기반 파트너십 구축을 핵심 가치로 삼고 있습니다. 윤리경영은 단순한 규범을 넘어, 디아이씨의 모든 구성원이 일상 업무 속에서 실천해야 할 행동 기준이자 기업문화입니다.

회사의 모든 임직원은 내부 정책, 윤리헌장 및 관련 규범을 철저히 준수해야 하며, 그 적용 범위는 디아이씨 본사 및 국내외 모든 사업장은 물론, 관계사 및 해외법인 소속 임직원까지 포함됩니다. 또한 디아이씨는 공정한 거래관계 유지, 이해상충 방지, 부패 및 금품수수 금지 등을 포함한 실질적인 윤리경영 원칙을 마련하고, 이를 통해 기업의 지속가능성 제고와 공동체 발전에 기여하고자 합니다.

앞으로 디아이씨는 윤리경영이 단순한 선언을 넘어 실천 중심의 문화로 자리잡을 수 있도록 내부 점검, 제보채널 운영, 사내 캠페인 등 다양한 활동을 진행하여 윤리의식 제고에 지속적으로 힘을 계획합니다.

윤리경영 CEO 메시지

디아이씨는 인간존중과 가치창조를 소중히 여기는 기업으로서 회사의 의무와 책임 또한 성실하게 수행하여 신뢰와 존경을 받는 기업이 되고자 최선의 노력을 다하고 있습니다.

법과 윤리를 준수하며 정도경영, 열린경영을 실천하는 것은 디아이씨의 존재가치입니다.
미래를 향한 디아이씨의 비전을 열어가길 최고의 가치 기준이기도 합니다.
우리 회사는 윤리경영과 준법준수를 경영의 최우선에 두고 글로벌 최고의 기업으로 도약하고자 합니다.

윤리와 이익이 상충될 때는 윤리를 먼저 택하는 것이 디아이씨의 경영철학입니다.
모든 임직원이 윤리를 항상 행동과 운영의 최우선 기준으로 삼겠습니다.

건전하고 바람직한 기업문화 조성을 위해 지속적인 노력과 헌신을 다할 것이며
디아이씨는 다양한 이해관계자와 함께 성장 발전할 수 있도록 윤리경영을 적극 실현하겠습니다.

대표이사 김 정 렬

임직원 행동수칙

디아이씨는 기업의 윤리적 책임과 지속가능한 경영 실천을 위해 모든 임직원이 따라야 할 행동 기준과 원칙을 임직원 행동수칙으로 정하고 있습니다. 이 행동수칙은 전 임직원이 업무 수행 과정에서 준수해야 할 기본 윤리, 준법의식, 상호 존중 및 공정한 거래관행 등을 명시하고 있으며 디아이씨의 기업철학과 핵심 가치를 반영하고 있습니다.

구분	내용
1	우리는 주어진 직무를 수행함에 있어 제반 관련법규 및 회사 경영방침을 철저히 준수함으로 원칙과 기본에 충실한 건전한 기업문화 조성에 앞장선다
2	우리는 정보를 소중히 보호하고, 고객에게 진실만을 말하며 고객과 이해관계자의 약속은 반드시 이행한다.
3	우리는 직무와 관련하여 공정성을 저해하는 어떠한 형태의 이익도 이해관계자로부터 수수하지 않으며, 사내 임직원간의 부당한 업무요구 및 직권을 이용한 청탁행위를 단호히 배척한다
4	우리는 업무상 알게 된 영업비밀을 보호하고, 회사와 개인의 이해가 상충되는 행위나 관계는 일절 회피한다.
5	우리는 책임감을 갖고 맡은 바 직무에 최선을 다함으로써 공지와 보람을 성취하고 부당한 자기계발로 구가, 사회 및 회사발전에 기여할 수 있도록 한다.
6	우리는 회사의 재산을 소중히 여기고, 사회공헌 활동에 적극적으로 참여한다.
7	우리는 안전하고 기분 좋게 일할 수 있는 직장환경을 조성한다.
8	우리는 반사회적 세력으로부터의 부당한 요구를 단호히 거절하며, 협력업체를 부당한 요구를 하지 않는다.

디아이씨는 임직원이 행동수칙을 숙지하고 실천할 수 있도록 교육, 서약제도, 내부 신고채널 운영 등 다양한 제도적 장치를 마련하고 있으며, 위반 시에는 관련 절차에 따라 조치하고 있습니다.

회사는 앞으로도 행동수칙을 통해 윤리적 조직문화를 정착시키고, 지속가능한 기업으로서의 책임을 다하고자 합니다.

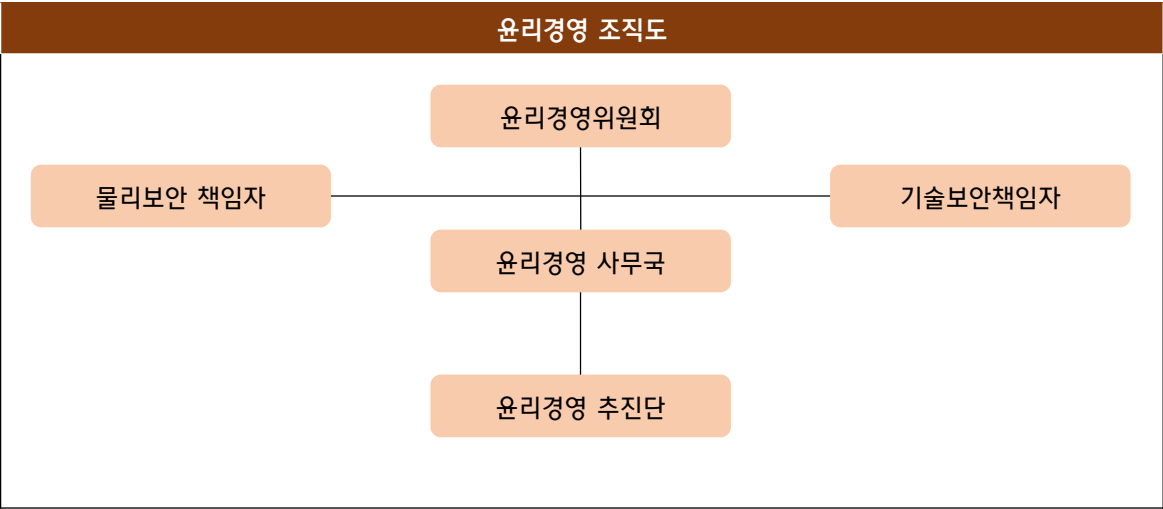
윤리경영 조직

디아이씨는 윤리경영을 체계적으로 실천하고 내재화하기 위해 명확한 윤리경영 조직체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 최고경영진의 의지와 리더십을 바탕으로, 윤리적 기업문화를 정착시키기 위한 실질적 실행 구조를 갖추고 있습니다.

윤리경영의 최고 의사결정기구인 윤리경영위원회는 윤리규범의 제정 및 개정, 주요 윤리이슈에 대한 검토와 개선 방향을 심의 및 의결하며, 회사 전반의 윤리경영 방향을 설정하는 역할을 수행합니다. 또한, 윤리경영사무국은 윤리정책의 실무 운영과 임직원 교육, 윤리 상담 및 제보 접수, 사내 윤리 캠페인 등을 주관하며, 윤리경영이 일상 업무에 자연스럽게 스며들도록 지원합니다.

각 부문에서는 실무 책임자를 중심으로 윤리경영 실천담당자를 지정하여, 부서 단위의 윤리경영 이행을 관리하고 현장의 윤리 리스크를 조기에 인식 및 조치할 수 있는 체계를 갖추고 있습니다.

디아이씨는 이러한 조직 기반 아래 예방 중심의 윤리 리스크 관리, 지속적인 임직원 교육, 윤리 제보채널 운영 및 사후처리 프로세스 관리 등을 통해, 윤리경영을 형식이 아닌 실천 중심의 문화로 정착시키기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.



전담조직	구성	내용
	*위원장 - 대표이사	
윤리경영 위원회	*위원 - 총무/인사부임원 - 종합상황실장 - 자동차 생산본부장 - 중장비사업본부장 - 연양공장장	- 윤리경영 정책 심의, 의결 - 윤리경영 실행 의사결정
윤리경영 사무국	책임관: 총무/인사 임원 담당자: 총무/인사 담당직원	- 윤리경영 기본계획 수립 - 윤리경영위원회 사무지원 - 관련정책 운영 및 집행
윤리경영 추진단	책임: 각 부서장 담당자: 부서원 중 1명	- 윤리경영 관련 협조 - 윤리경영 정책 홍보활동 - 부서별 윤리경영 정책 운영

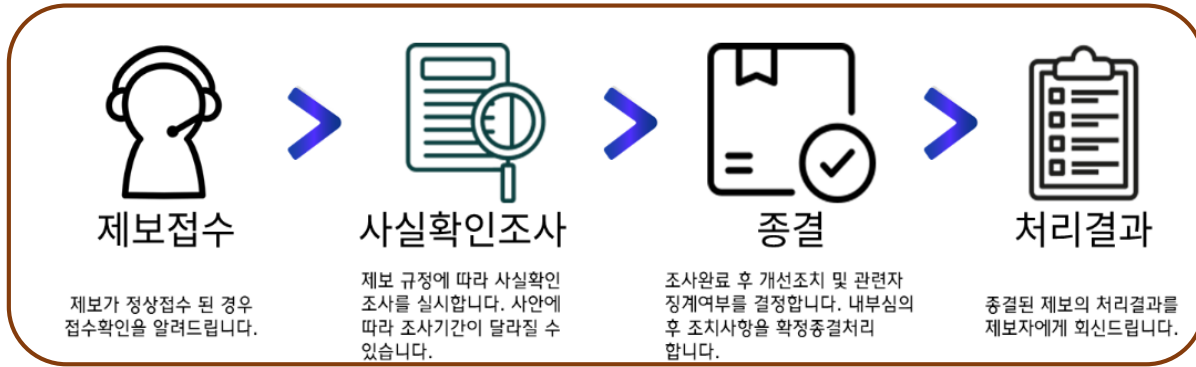
윤리

사이버 신고채널

디아이씨는 기업의 투명성과 윤리경영을 실현하기 위해 임직원 및 이해관계자가 부정행위, 비윤리적 행위, 내부 규정 위반 등의 사례를 안전하게 제보할 수 있도록 사이버 신문고를 운영하고 있습니다.

사이버 신문고는 내부 뿐만 아니라 외부 이해관계자 누구나 접근 가능한 온라인 기반의 제보 시스템으로, 회사의 윤리규범과 방침에 위배되는 행위에 대해 익명 또는 실명으로 제보가 가능하며, 제보자의 신원은 철저히 보호됩니다.

처리절차



제보대상

- 1 금품 및 향응 수수 및 사용
- 2 직위 및 권한 남용
- 3 청탁 및 부당한 요구(절도, 공금횡령 및 유용)
- 4 회사 재산상 손해발생 행위
- 5 비윤리적 행위(문서조작 및 부정부패)
- 6 내부회계관리 위반
- 7 기타(윤리, 인권강령 위반 등)

1. 사이버 신문고는 구성원 모두에게 열려있습니다.
2. 제보는 익명으로 할 수 있습니다.
3. 신고자의 신원 및 신고내용 등에 대한 비밀을 보장하며, 선의의 신고자에 대한 불이익을 금지합니다.

사이버 신문고 제보내역

구분	단위	2022년	2023년	2024년
사이버 신문고 제보 내역	건	-	0	0

※ 2023년부터 시행시작

디아이씨는 모든 임직원이 윤리적이고 건강한 조직문화를 함께 만들어갈 수 있도록 사이버 신고채널 (사이버 신문고)을 운영하고 있으며, 이에 대한 사내 교육도 지속적으로 실시하고 있습니다.

하지만 아직까지도 많은 임직원분들이 해당 채널의 존재나 이용 방법을 잘 인지하지 못하고 있는 상황입니다.

회사는 언제든지, 누구든지 부담 없이 제보할 수 있는 환경을 조성하고자 사이버 신고채널을 마련한 만큼, 평소 업무 및 업무 외적으로 부당하거나 불편하다고 느끼는 부분, 혹은 조직의 윤리·준법과 관련된 이슈가 있다면 지체 없이 제보해 주시기 바랍니다.

디아이씨는 제보자 보호 원칙을 철저히 준수하며, 모든 신고는 신속하고 공정하게 처리됩니다.

제보 시 유의사항

다음의 어느 하나에 해당될 경우에는 조사하지 않거나 중단하고 끝낼 수 있습니다.

- 1 제보 대상 행위에 속하지 않는 경우
- 2 제보에 대한 처리결과를 통지 받은 사항에 대한 정당한 사유 없이 다시 제보한 경우
- 3 제보에 대한 처리결과를 통지 받은 사항에 대해 사유 없이 다시 제보한 경우
- 4 제보자가 신고서 및 증명자료 등에 대한 보완 요구를 2회 이상 받았음에도 보완기간에 보완하지 아니한 경우
- 5 특정인을 비방할 목적으로 한 음해성 제보 및 허위 제보로 판단될 경우
- 6 개인 간 분쟁 또는 개인 사생활과 관련된 경우
- 7 수사, 재판 등이 진행 중이거나 종결된 사항인 경우

Appendix

40 지속가능경영 데이터

지속가능경영 데이터 – Economic Data

연결재무상태표

구분	단위	2022	2023	2024
자산				
Ⅰ 유동자산		259,062,264,516	263,981,943,673	276,230,172,856
현금및현금성자산		44,046,219,072	32,036,835,563	34,384,737,291
단기금융상품		9,497,669,319	6,032,330,257	10,122,530,344
파생상품금융자산		1,354,924		
매출채권		84,299,927,329	95,761,260,798	86,437,971,342
기타수취채권		7,781,076,269	5,402,917,808	3,570,726,502
유동재고자산		103,059,443,721	113,008,697,084	126,932,226,792
기타유동자산		10,376,573,882	11,739,902,163	14,781,980,585
Ⅱ 비유동자산		380,572,466,384	420,102,897,884	438,816,394,629
장기금융자산	원(KRW)	81,005,000	717,135,000	2,204,135,000
장기기타수취채권		18,052,534,577	18,323,159,460	24,157,581,633
기타포괄손익-공정가치 측정 금융자산		142,080,770	3,905,000	3,905,000
당기손익인식-공정가치 측정 금융자산		709,915,057	632,652,253	632,652,253
관계기업투자주식			3,469,818,248	3,076,125,368
유형자산		360,841,739,752	396,087,173,137	404,580,828,320
무형자산		745,191,228	659,319,910	1,160,099,910
이연법인세자산			209,734,876	3,001,067,145
Ⅲ 매각예정자산		8,598,843,245		
자산총계		648,233,574,145	684,084,841,557	715,046,567,485

지속가능경영 데이터 – Economic Data

연결재무상태표

구분	단위	2022	2023	2024
부채				
Ⅰ 유동부채		436,115,678,244	417,110,795,910	416,120,106,072
매입채무		167,575,804,433	139,893,941,169	110,418,723,657
유동 차입금		186,958,325,068	196,411,971,050	225,100,079,491
유동성장기부채		27,552,682,940	36,975,305,284	46,600,149,998
전환사채(유동)		3,356,663,147	3,977,328,221	
파생상품부채(유동)		427,779,315	282,484,000	
당기법인세부채		3,545,952,149	7,535,077,217	2,718,584,622
기타 유동부채		26,344,755,336	10,854,817,045	10,624,024,586
기타금융부채	원(KRW)	19,635,795,828	20,852,189,079	20,476,183,466
하자보수충당부채		717,920,028	327,682,845	182,360,252
Ⅱ 비유동부채		68,565,424,097	106,457,035,611	124,315,039,467
장기차입금		17,935,838,772	51,290,532,325	59,944,724,727
파생금융부채				
장기기타금융부채		1,365,858,401	1,833,644,140	3,428,830,554
순확정급여부채		45,111,109,344	51,415,560,507	56,957,283,811
전환사채				
충당부채		1,882,523,048	1,917,298,639	2,645,697,620
이연법인세부채		2,270,094,532		1,338,502,755
부채총계		504,681,102,341	523,567,831,521	540,435,145,539

지속가능경영 데이터 – Economic Data

연결재무상태표

구분	단위	2022	2023	2024
자본				
지배기업의 소유주에게 귀속되는 자본		101,718,927,528	134,192,171,276	149,248,653,777
Ⅰ 자본금		19,444,284,500	19,444,284,500	19,444,284,500
보통주자본금		19,444,284,500	19,444,284,500	19,444,284,500
Ⅱ 자본잉여금		87,258,235,947	87,595,967,009	87,595,967,009
Ⅲ 기타자본	(단위: 원)	6,754,426,184	6,786,727,454	4,176,166,375
Ⅳ 기타포괄손익누계액		51,706,406,093	51,410,442,027	57,770,376,801
이익잉여금(결손금)		(63,444,425,196)	(31,045,249,714)	(19,738,140,908)
비지배지분		41,833,544,276	26,324,838,760	25,362,768,169
자본총계		143,552,471,804	160,517,010,036	174,611,421,946
자본과부채총계		648,233,574,145	684,084,841,557	715,046,567,485

지속가능경영 데이터 – Economic Data

연결손익계산서

구분	단위	2022	2023	2024
I 매출액	원(KRW)	685,890,221,570	728,664,902,522	719,127,919,117
II 매출원가		622,895,551,416	646,583,166,227	648,584,303,077
III 매출총이익		72,994,670,154	82,081,736,295	70,543,616,040
IV 판매비와관리비		41,707,884,981	45,973,301,179	48,711,702,771
대손상각비(환입)		(60,844,178)	277,415,033	304,351,396
기타판매비와 관리비		41,768,729,159	45,695,886,146	48,407,351,375
V 영업이익		31,286,785,173	36,108,435,116	21,831,913,269
VI 영업외손익		(16,149,497,348)	(6,448,154,742)	(10,502,127,040)
기타수익		11,250,115,170	12,306,459,881	7,859,351,738
기타비용		13,916,931,235	4,426,270,155	7,018,291,807
금융수익		13,857,200,456	7,927,796,815	11,460,080,181
1. 유효이자율법에 따른 이자수익		3,159,976	465,048	382,485
2. 기타 금융수익		13,854,040,480	7,927,331,767	11,459,697,696
금융비용		27,339,881,739	22,256,141,283	22,803,267,152
VII 법인세비용차감전순이익		15,137,287,825	29,660,280,374	11,329,786,229
법인세비용(수익)		10,400,858,737	8,655,519,436	(5,223,898,398)
당기순이익(손실)		4,736,429,088	21,004,760,938	16,553,684,627

환경

ESG 환경 행동 실천

㈜다이어씨

ESG 환경 행동 실천 가이드

담당

차장

전무

교육명칭

1. 에너지 절약 및 기후변화 대응 실천

구분

계

남

여

비고

교육인원

총 원

50

37

13

대 상

참 석

50

37

13

교육일시

2025년 04월 11일 (14:30 ~ 15:00)

교육구분

☒ 1. 집합교육(자체)

☐ 2. 집합교육(위탁)

☐ 3. 개인교육

교육장소

☒ 1. 강의실

☐ 2. 휴게실

☐ 3. 작업장

☐ 4. 기타()

교육방법

☒ 1. 강의식

☒ 2. 집체교육

☒ 3. 시찰식

☐ 4. 관찰교육

☐ 5. 기타()

교육제목

에너지 절약 및 기후변화 대응 실천 교육

교육내용

●에너지 절약 및 기후변화 대응 실천
1. 열 지출 에너지 절약과 기후행동이 중요하기?
2. 국가 정책 및 에너지 전환 방향
3. 우리 회사의 에너지 소비 주요 영역
4. 직원이 실천할 수 있는 에너지 절약 행동
5. 회사 차원의 기후대응 전략
6. 결론: 기후위기는 모두의 과제입니다.

강사명

소속 및 직위

비 고

이 장 민

사 원

교육이행처자 추가교육 확인

성 명

서 명

교육일

교육시간

교육내용

◆추가 교육일시 및 본인 서명 반드시 기록 할 것

※추가교육 조치자:

(인)

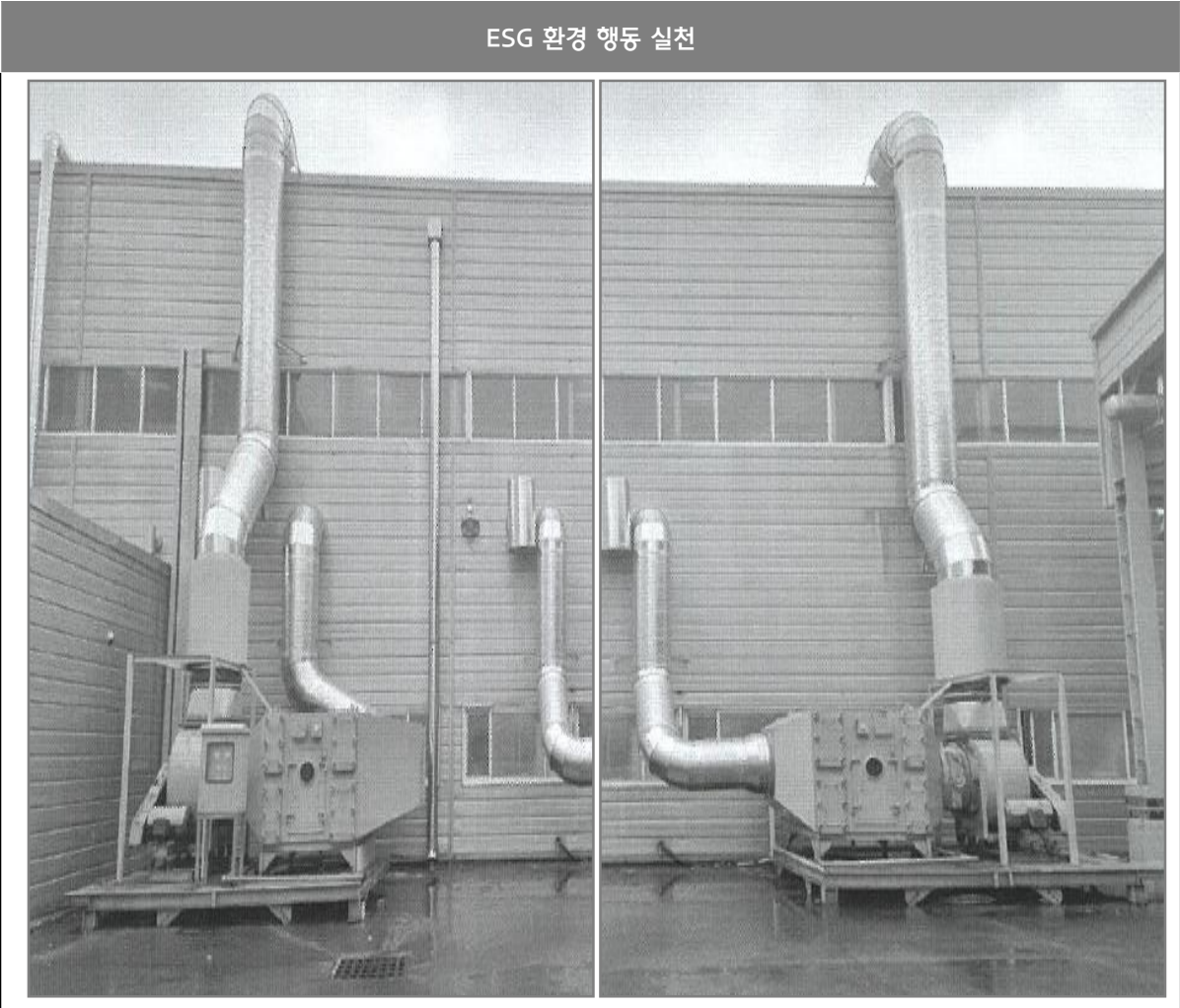
교육 참석자명단

에너지 절약 및 기후변화 대응 실천 교육

No	부 서	성 명	서 명
1	총무부	이 장 민	
2	경영지원팀	김민서	
3	생산부	김민서	
4	생산팀	김민서	
5	생산팀	김민서	
6	생산팀	김민서	
7	생산팀	김민서	
8	생산팀	김민서	
9	생산팀	김민서	
10	생산팀	김민서	
11	생산팀	김민서	
12	공무부	김민서	
13	공무부	김민서	
14	생산팀	김민서	
15	생산팀	김민서	
16	재무팀	김민서	
17	재무팀	김민서	
18	기획팀	김민서	
19	ESS팀	김민서	
20	생산팀	김민서	
21	생산팀	김민서	
22	생산팀	김민서	
23	생산팀	김민서	
24	생산팀	김민서	
25	생산팀	김민서	

No	부 서	성 명	서 명
26	생산팀	김민서	
27	재무팀	김민서	
28	ESS	김민서	
29	구매팀	김민서	
30	공무부	김민서	
31	공무부	김민서	
32	공무부	김민서	
33	공무부	김민서	
34	구매팀	김민서	
35	공무부	김민서	
36	구매팀	김민서	
37	경영팀	김민서	
38	경영팀	김민서	
39	경영팀	김민서	
40	경영팀	김민서	
41	경영팀	김민서	
42	생산팀	김민서	
43	공무부	김민서	
44	생산팀	김민서	
45	생산팀	김민서	
46	품질보증팀	김민서	
47	구매팀	김민서	
48	생산팀	김민서	
49	구매팀	김민서	
50	재무팀	김민서	

2025년 4월 11일 시행 (에너지 절약 및 기후변화 대응 실천)

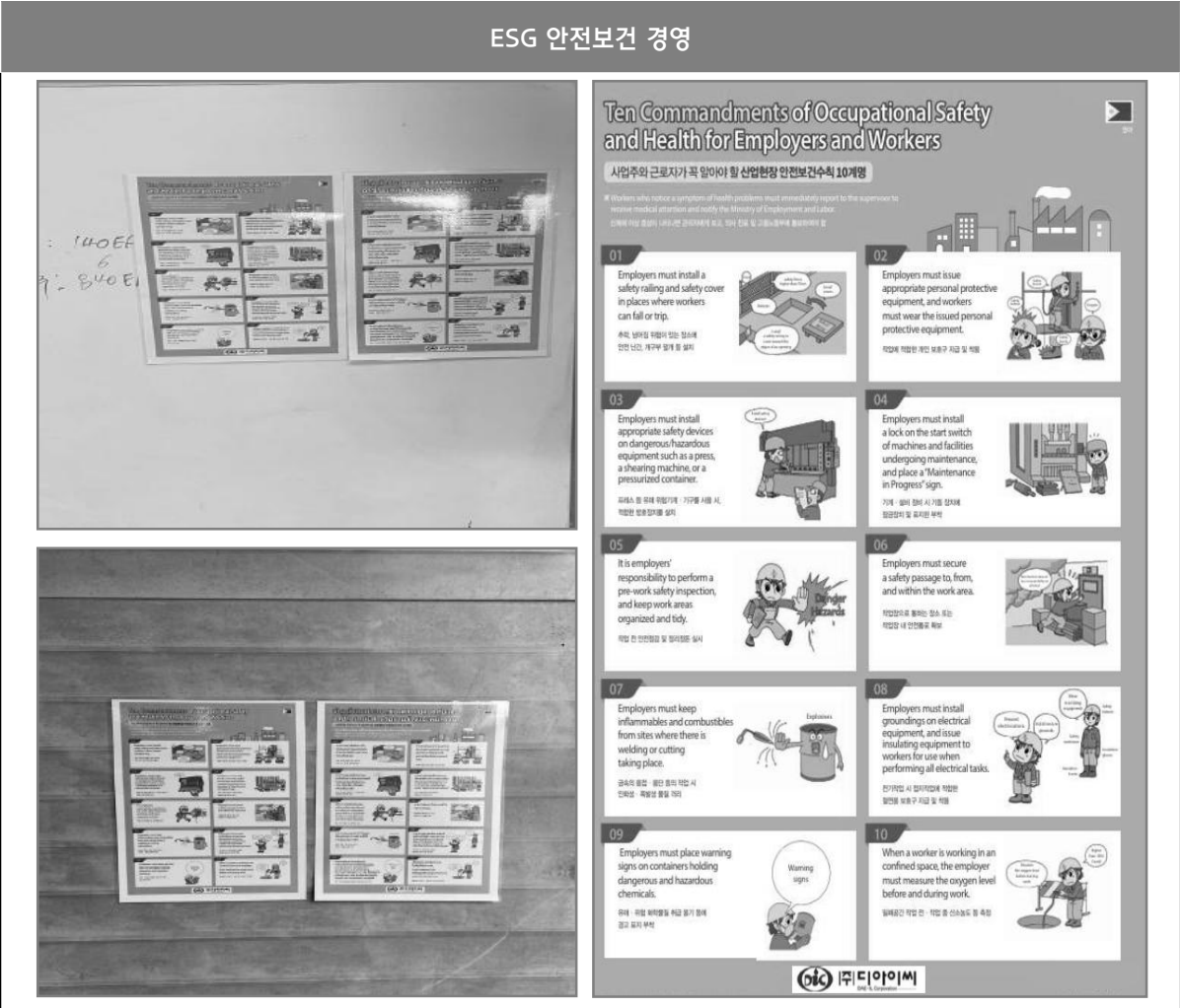


대기오염물질 완화를 위한 사업장 내 집진기 설치

안전



사업장 내 소형위험물저장소 MSDS 비치



사업장내 외국인 근로자를 고려한 안전보건수칙 10계명 부착 (태국어, 영어)

지속가능경영 데이터 – 온실가스 제3자 검증보고서

온실가스 제3자 검증보고서

이 검증의견서는 (주)디아이씨와의 상호계약에 따라 작성되었습니다.



검증 기준 및 범위

로이드인증원(LRQA)은 (주)디아이씨로부터 2019, 2023 및 2024년도 온실가스 인벤토리(이하 “보고서”)에 대한 독립적인 검증 제공요청을 받았습니다. 본 검증은 아래 검증 기준에 따라 ISO14064-3:2019 '온실가스 성명서에 대한 타당성평가 및 검증을 위한 사용규칙 및 지침'의 검증 절차를 활용하여 제한적 보증 수준 및 5%의 중요성 기준으로 수행되었습니다

검증 범위에는 (주)디아이씨의 국내 사업장 및 해외 자회사들의 운영이 포함되었으며, 특히 다음의 요구사항이 포함되었습니다.

- World Resources Institute 및 World Business Council for Sustainable Development의 GHG Protocol (revised version)의 준수평가
- 직접 온실가스 배출(Scope 1) 및 에너지 간접 온실가스 배출 (Scope 2)에 대한 데이터 및 정보의 정확성 및 신뢰성 평가

(주)디아이씨의 주요 활동은 자동차 부품 제조이며 온실가스 배출은 운영관리접근법을 사용하여 통합되었습니다.

로이드인증원의 책임은 (주)디아이씨에 대해서만 국한됩니다. 로이드인증원은 마지막 주석에서 설명한 것과 같이 타인 혹은 타조직에게 어떤 의무나 책임을 지지 않습니다. 보고 데이터와 정보의 수집, 취합, 분석 및 제시, 그리고 보고 시스템에 대한 효과적인 내부 통제 유지에 대한 책임은 (주)디아이씨에게 있습니다. 최종적으로 보고서는 (주)디아이씨에 의해 승인되었으며, (주)디아이씨의 책임이 됩니다.

로이드인증원의 의견

(주)디아이씨 국내 사업장들의 2019년도 직접 온실가스 배출(Scope 1)과 DAE IL AUTOMOTIVE PARTS (ZHANGJIAGANG) CO., LTD. 의 2019 및 2023 년도 온실가스 배출의 경우 활동자료의 부재로 인해 보고서에 대한 결론을 내리기 위해 충분하고 적합한 증거를 확보할 수 없었으므로, 이들의 보고서에 대한 결론을 제시하지 않습니다. (주)디아이씨 국내 사업장들의 2019년도 직접 온실가스 배출(Scope 1)과 DAE IL AUTOMOTIVE PARTS (ZHANGJIAGANG) CO., LTD.의 2019 및 2023 년도 전체 온실가스 배출의 미보고는 (주)디아이씨의 전체 배출량에도 중요한 영향을 미칠 수 있다고 판단됩니다.

Custom Chrome Europe GmbH 는 보고서에서 제외됨에 따라 보고서에 대한 결론을 내리기 위해 충분하고 적합한 증거를 확보할 수 없었으므로, 이들의 보고서에 대한 결론을 제시하지 않습니다.

로이드인증원의 접근 방법에 기초한 검증 결과, 아래 표 1 ~ 표 3 에 요약된 온실가스 배출이, 상기 사항을 제외하고 중요성 측면에서 정확하지 않다는 증거는 발견되지 않았으며, 보고서가 GHG Protocol (revised edition)을 준수하지 않았다고 의심을 줄 만한 사항은 발견되지 않았습니다.

이 의견은 제한적 보증 수준의 검증에 바탕을 두며, 5%의 중요성 기준으로 도출되었습니다.

Note: 제한적 보증 수준의 검증에서 증거 수집 범위는 합리적 보증 수준의 검증보다 작습니다. 제한적 보증 수준의 검증은 사업장에서 원시데이터를 직접 확인하기 보다는 취합된 데이터에 초점을 둡니다. 결과적으로 제한적 보증 수준의 검증은 합리적 보증 수준의 검증보다 보증 수준이 현저히 낮습니다.

로이드인증원의 접근 방법

로이드인증원의 검증은 로이드인증원의 검증 절차에 의거하여 수행됩니다. 본 검증을 위해 증거 수집의 일환으로 다음의 활동들이 수행되었습니다.

- 온실가스 배출 데이터 및 기록 관리 책임이 있는 핵심 인원들과 면담하였습니다.
- 온실가스 배출 데이터 및 기록의 통제와 관련된 프로세스를 검토하였습니다.
- 본사를 방문하여 (주)디아이씨가 제공한 추가적인 증거를 검토하였습니다.
- 2019, 2023 및 2024년도 온실가스 배출 데이터 및 기록들을 취합 수준에서 검증하였습니다.
- 현대자동차 · 기아 협력사 온실가스 관리 매뉴얼 (Ver. 1.0)을 반영하였는지 검토하였습니다.

지속가능경영 데이터 – 온실가스 제3자 검증보고서

로이드인증원의 자격 및 독립성

로이드인증원은 ISO 14065(온실가스 — 온실가스 타당성 평가 및 검증기관 인정 또는 인증에 관한 요구사항) 및 ISO/IEC17021(적합성평가 – 경영시스템 심사 및 인증을 제공하는 기관에 대한 요구사항)의 인정 요구사항을 만족하는 포괄적인 경영시스템을 이행 및 유지하고 있으며 품질관리기준서 1 (ISQC1: International Standard on Quality Control 1)의 요구사항과 국제윤리기준위원회(IESBA: International Ethics Standards Board for Accountants)의 공인회계사 윤리 강령을 준수합니다.

로이드 인증원은 자격, 훈련 및 경험에 근거하여 적절하에 자격이 부여된 검증심사원을 선정하도록 보장하고 있습니다. 적용된 접근 방법이 엄격히 지켜지고 투명하도록 보장하기 위해 모든 검증 및 인증 평가의 결과는 내부적으로 경영진에 의해 검토되고 있습니다.

로이드인증원은 (주)디아이씨에 본 검증심사만을 수행하였으므로 독립성 및 공정성에 위배되지 않습니다.

일자: 2025년 4월 14일

김태경
검증팀장
로이드인증원(LRQA)을 대표하여
대한민국 서울특별시 중구 소월로 2길 30, T 타워 2층

온실가스 인벤토리 요약 (2019 년도)

지역	법인 (사업장)	온실가스 배출 보고 범위 (tCO2e)		
		직접 온실가스 배출 (Scope 1)	에너지 간접 온실가스 배출 (Scope 2, 지역 기반)	합계
한국	(주)디아이씨 (본사)	(N)	24,702	24,702(N)
	(주)디아이씨 (연양공장)	(N)	6,693	6,693 (N)
합계		(N)	31,395	31,395(N)

Note 1: Scope 2, 지역 기반은 GHG Protocol Scope 2 Guidance (2015) 에 따른 용어임.

Note 2: “N”은 부적정 의견을 의미함.

Note 3: DAE IL AUTOMOTIVE PARTS (ZHANGJIAGANG) CO., LTD, 및 CUSTOM CHROME EURPOE GmbH는 보고 제외되었음

온실가스 인벤토리 요약 (2023 년도)

지역	법인 (사업장)	온실가스 배출 보고 범위 (tCO2e)		
		직접 온실가스 배출 (Scope 1)	에너지 간접 온실가스 배출 (Scope 2, 지역 기반)	합계
한국	(주)디아이씨 (본사)	1,673	22,836	24,509
	(주)디아이씨 (연양공장)	611	5,084	5,695
합계		2,284	27,920	30,204

Note 1: Scope 2, 지역 기반은 GHG Protocol Scope 2 Guidance (2015) 에 따른 용어임.

Note 2: DAE IL AUTOMOTIVE PARTS (ZHANGJIAGANG) CO., LTD, 및 CUSTOM CHROME EURPOE GmbH는 보고 제외되었음

지속가능경영 데이터 – 온실가스 제3자 검증보고서

온실가스 인벤토리 요약 (2024 년도)

지역	법인 (사업장)	온실가스 배출 보고 범위 (tCO2e)		
		직접 온실가스 배출 (Scope 1)	에너지 간접 온실가스 배출 (Scope 2, 지역 기반)	합계
한국	(주)다아이씨(본사)	1,619	22,664	24,283
	(주)다아이씨(연양공장)	542	5,680	6,222
미국	DAE-IL USA	0	6,211	6,211
중국	DAE IL AUTOMOTIVE PARTS(ZHANGJIAGANG) CO., LTD.	670	12,963	13,634
합계		2,831	47,520	50,351

Note 1: Scope 2, 지역 기반은 GHG Protocol Scope 2 Guidance (2015) 에 따른 용어임.

Note 2: CUSTOM CHROME EUROPE GmbH 는 보고 제외되었음.

지속가능경영보고서 제작에 도움주신 분들

No	조직	직급 및 담당	이름
1	경영기획실	종합상황실	실장 김성주 부사장
		임원	곽순배 이사
		기획실	팀장 임영철 차장
		지속가능경영보고서 담당	이우찬 사원
2	총무/인사부	임원	신재명 이사
		팀장	김창대 부장
		사회(Social) 담당	서영훈 과장
3	구매부	팀장	박재형 부장
		협력사 담당	김동은 차장
3	안전환경팀	팀장	윤진억 차장
		환경(Environment) 담당	이정민 사원
4	전산실	정보보안 담당	이완규 차장
5	재경부	임원	조기일 이사
		재경부 팀장	이현철 부장
		지배구조(Governance) 담당	문기경 대리